

**PROCES VERBAL**  
**al şedinţei ordinare din data de**  
**20.12.2018 ora 13.00**

Şedinţa a fost convocată prin dispoziția Primarului UAT ROMÂNI nr.197 din data de 14.12.2018.

Şedinţa s-a desfăşurat la sediul Primăriei Români, în sala de şedinţe, începând cu orele 13<sup>00</sup>.

Secretarul Comunei Români a constatat prezența a 12 din 13 consilieri locali, fiind lipsă: **dl. Pristavu Vasile.**

Președintele de şedință dl. Trofin Constantin Romeo a declarat deschisă şedința ordinată a Consiliului Local.

**Primarul comunei a menționat că dorește să suplimenteze ordinea de zi cu un proiect privind rectificarea bugetară și modificarea listei de investiții** fiind vorba de o problemă urgentă deoarece instituția a primit de la CJ NEAMȚ o sumă pentru refacerea PUG-ului.

Viceprimarul comunei a menționat că în şedința anterioară a fost un proiect inițiat de 8 consilieri locali privind interzicerea filmării şedințelor, secretarul comunei comunicându-i în cadrul şedinței acel proiect menționând că nu a fost semnat de către inițiatori iar primarul comunei nu a inițiat un proiect de hotărâre menționând că proiectul a fost aprobat în şedința anterioară.

Dl. Nacu Petru l-a întrebat pe viceprimar ce înțelege prin „opozitie” iar viceprimarul a menționat că opozitia este utilă.

Dl. Poenaru Vasile a menționat că în şedința anterioară a votat „pentru” la proiectul privind rectificarea bugetară și că solicită corectarea procesului verbal în acest sens.

D-na Andrian Maria a menționat că la şedința anterioară au lipsit avizele comisiilor de specialitate iar primarul la retragerea proiectului privind cele două dosare nu a menționat că își asumă întreaga responsabilitate aşa cum a fost consemnat în procesul verbal și că solicită corectarea procesului verbal în acest sens.

Dl. Vieriu Ilie a menționat că în şedința anterioară la întrebarea domnului Poenaru Vasile dacă domnul primar este rudă cu poetul Petruș Andrei, primarul a răspuns afirmativ și că solicită corectarea procesului verbal în acest sens.

Dl. Poenaru Vasile a menționat că în şedința anterioară la întrebarea privind Școala nr. 3 Siliștea, primarul a răspuns că a lipsit avizul Ministerului Educației și că solicită corectarea procesului verbal în acest sens.

Dl. Bârleanu Paul a menționat că la şedința anterioară viceprimarul a menționat că nu semnează hotărârile cu Căminul Siliștea și cu Biblioteca și că solicită corectarea procesului verbal în acest sens.

Dl. Trofin Romeo a menționat că la şedința anterioară a menționat că nu semnează hotărârile cu Căminul Siliștea și cu Biblioteca și că solicită corectarea procesului verbal în acest sens.

Dl. Poenaru Vasile a întrebat dacă în acel proiect cu filmarea era scris cine duce la îndeplinire hotărârea.

**În urma acestor discuții contradictorii, președintele de şedință dl.Trofin Romeo a afirmat că suspendă şedința pentru consultări, consilierii PSD și PER plecând din sala de şedințe, şedința fiind reluată după aproximativ 10 minute.**

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a supus la vot procesul-verbal al ședinței din data de 29.11.2018, 4 consilieri locali prezenți votând „pentru” (SÂRBU NICOLAE, NACU PETRU, POENARU VASILE și ROTARU MIHAELA) și 8 consilieri locali votând „contra”.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a prezentat ordinea de zi aşa cum a fost comunicată și suplimentată, astfel:

1. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019.
2. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNİ, județul NEAMȚ.
3. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru beneficiarii Legii 416/2001.
4. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea actului constitutiv și a statutului ADI GAZ SEMOBARO NEAMȚ, precum și împunernicirea primarului comunei să semneze aceste acte.
5. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 precum și modificarea listei de investiții pentru anul 2018.
6. Întrebări și interpelări.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a supus la vot ordinea de zi aşa cum a fost comunicată și suplimentată, astfel, cei 12 consilieri locali prezenți votând „pentru”.

**Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a pus în discuție proiectele menționate pe ordinea de zi, astfel:**

1. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a acordat cuvântul în dezbatere pe acest punct al ordinii de zi, proiectul fiind susținut de către inițiator care menționat că taxele sunt la nivelul anului 2018 la care s-a adăugat inflația, fiind constatarele următoarele obiecționi:

Dl. Sârbu Nicolae a întrebat dacă suntem pe zero sau pe plus, ca plajă, primarul menționând că taxele sunt la nivelul anului 2018 la care s-a adăugat inflația.

Dl. Botezatu Ion, un cetățean din satul Siliștea a solicitat cuvântul și a menționat că sunt localități care au renunțat la taxe, adăugând că se vorbește că „banii omoară oamenii” iar acest proiect nu a fost dezbatut cu cetățenii din comună.

Pentru acest punct al ordinii de zi se constată că avizul comisiilor a fost favorabil iar ca urmare a supunerii la vot, proiectul de hotărâre a fost aprobat, cei 12 consilieri locali prezenți votând „pentru”.

2. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNİ, județul NEAMȚ.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a acordat cuvântul în dezbatere pe acest punct al ordinii de zi, proiectul fiind susținut de către inițiator, fiind constatarele următoarele obiecționi:

Dl. Nacu Petru a întrebat dacă postul de administrator public este vacant și dacă va fi organizat concurs iar primarul a menționat că cel mai probabil nu va organiza concurs.



Pentru acest punct al ordinii de zi se constată că avizul comisiilor a fost favorabil iar ca urmare a supunerii la vot, proiectul de hotărâre a fost aprobat, cei 12 consilieri locali prezenți votând „pentru”.

3. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru beneficiarii Legii 416/2001.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a acordat cuvântul în dezbatere pe acest punct al ordinii de zi, proiectul fiind susținut de către inițiator, fiind constatare următoarele obiecționi:

D-na Rotaru Mihaela a întrebat câți oamenii sunt la venitul minim garantat iar viceprimarul a răspuns că sunt 17 persoane, dar numărul acestora se schimbă periodic.

Pentru acest punct al ordinii de zi se constată că avizul comisiilor a fost favorabil iar ca urmare a supunerii la vot, proiectul de hotărâre a fost aprobat, cei 12 consilieri locali prezenți votând „pentru”.

4. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind aprobarea actului constitutiv și a statutului ADI GAZ SEMOBARO NEAMȚ, precum și împăternicirea primarului comunei să semneze aceste acte.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a acordat cuvântul în dezbatere pe acest punct al ordinii de zi, proiectul fiind susținut de către inițiator, nefiind constatare obiecționi.

Pentru acest punct al ordinii de zi se constată că avizul comisiilor a fost favorabil iar ca urmare a supunerii la vot, proiectul de hotărâre a fost aprobat, cei 12 consilieri locali prezenți votând „pentru”.

5. Proiectul de hotărâre inițiat de primarul comunei privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2018 precum și modificarea listei de investiții pentru anul 2018.

Președintele de ședință dl. Trofin Constantin Romeo, a acordat cuvântul în dezbatere pe acest punct al ordinii de zi, proiectul fiind susținut de către inițiator, nefiind constatare obiecționi.

Pentru acest punct al ordinii de zi se constată că avizul comisiilor a fost favorabil iar ca urmare a supunerii la vot, proiectul de hotărâre a fost aprobat, cei 12 consilieri locali prezenți votând „pentru”.

#### Întrebări și interpelări:

D-na Rotaru Mihaela a solicitat primarului răspunsul de la ședința anterioară privind ajutorul pentru nou născuți, primarul menționând că drepturile sunt doar cele prevăzute de lege iar d-na Rotaru Mihaela a menționat că va aduce baza legală a acestor drepturi și solicită planificarea unor sume pentru aceste drepturi în bugetul pentru anul 2019.

**D-na Rotaru Mihaela a solicitat primarului să facă public raportul privind cheltuirea celor 140 miliarde lei reprezentând bugetului comunei pentru anul 2018.**

Dl. Sârbu Nicolae a menționat că din cauza presiunilor primarului către angajatorului domnului Stoica, acesta a fost dat afară de la locul de muncă deoarece a fost prezent în ședințele consiliului local.

Dl. Sârbu Nicolae a întrebat primarul comunei dacă domnul Andrian Octavian este angajat legal deoarece secretarul comunei a întocmit referat de ilegalitate iar primarul comunei a menționat că va emite un răspuns în acest sens.

Dl. Nacu Petru a menționat că nu a primit răspuns privind Legea 50 referitor la construcții, iar primarul a menționat că se lucrează și că va emite răspuns.

Dl. Vieriu Ilie a menționat că îl felicită pe dl. primar pentru achiziția autospecialei PSI iar primarul a menționat că SVSU are mai multe dotări nu doar autospecială.

Dl. Nacu Petru a solicitat primarului datele tehnice ale autospecialei PSI: rezervor apă, consum, iar primarul a menționat că nu cunoaște datele tehnice.

Dl. Sârbu Nicolae a întrebat care este prețul final al autospecialei PSI iar primarul a menționat că 40.000 EURO fără TVA.

Dl. Sârbu Nicolae a menționat că în ședința consiliului local privind achiziția autospecialei s-a aprobat achiziționarea unei autospeciale cu șase roți nu cu patru roți.

Dl. Botezatu Ion un cetățean din satul Siliștea prezent în ședință, a menționat că nu s-a rezolvat problema cu taxarea ridicării gunoiului din comună. Un alt cetățean prezent în ședință a menționat că are o problemă cu apa din curtea școlii care intră în curtea acestuia și că nu poate intra cu mașina în curte, primarul menționând că va rezolva problema.

Dl. Stoica un cetățean din satul Siliștea prezent în ședință, a menționat că îl roagă pe domnul primar să nu îl amenințe cu datul afară din serviciu pentru că a participat la ședințele consiliului local.

Secretarul comunei a menționat că a fost Corpul de control la Români și s-a pus problema ca proiectele de hotărâre să fie avizate de către secretar și să fie puse pe ordinea de zi și în dezbatere publică și nu prin suplimentarea ordinii de zi pe sub masă și pe ascuns, adăugând că noi nu venim în ședințele Consiliului local la furatul banilor cetățenilor și că nu va semna nicio hotărâre privind interzicerea filmării ședințelor deoarece suntem obligați să înregistram ședințele conform art. 12 din Legea 52/20043 privind transparența decizională, iar cetățenii trebuie să vadă ce se întâmplă în aceste ședințe.

Nemaifiind alte probleme de discutat președintele de ședință a declarat închisă ședința ordinară din data de 20.12.2018.

**DE ACORD CU CELE CONSEMNATE ÎN PREZENTUL PROCES VERBAL:**

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE	SEMNAȚURA	OBSERVAȚII
1.	ANDRIAN MARIA		PSD
2.	POENARIU EMIL		PSD
3.	BÎRLEANU IOAN PAUL		PSD
4.	GRĂSIM PETRU		PSD
5.	GĂUCAN ION		PER
6.	IOSOBOAIA CONSTANTIN		PSD
7.	NACU PETRU		PNL
8.	POENARU VASILE		PNL
9.	PRISTAVU VASILE	LIPSA	PRU
10.	ROTARU MIHAELA		PNL
11.	SÂRBU NICOLAE		PNL
12.	TROFIN CONSTANTIN ROMEO		PER
13.	VIERIU ILIE		PSD

ÎNTOCMIT  
SECRETARUL U.A.T. ROMÂNI  
ANDREI GHEORGHE



**ROMÂNIA**

JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
TELEFON 0233/768925, FAX 0233768925,  
mail: [primaria@comunaromani.ro](mailto:primaria@comunaromani.ro)

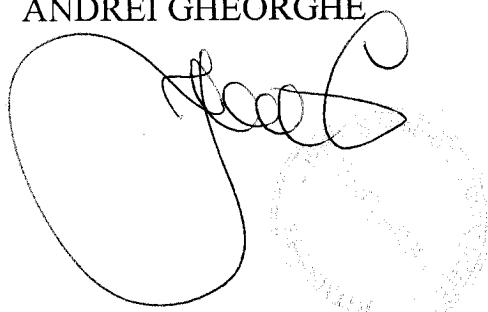
Nr. 6912 din 27.12.2018

**PROCES VERBAL**

Încheiat astăzi 27.12.2018 la sediul Primăriei comunei Români, județul Neamț.

Subsemnatul ANDREI GHEORGHE, în calitate de secretar al comunei Români, județul Neamț, am procedat la afișarea, la afișierul instituției, a HCL Români, județul Neamț nr. 68-72/2018 adoptate în ședința din data de 20.12.2018 și a procesului verbal de ședință din data de 20.12.2018.

SECRETAR:  
ANDREI GHEORGHE



dată de 27.12.2018

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI



Nr.6912 din 27.12.2018

CĂTRE

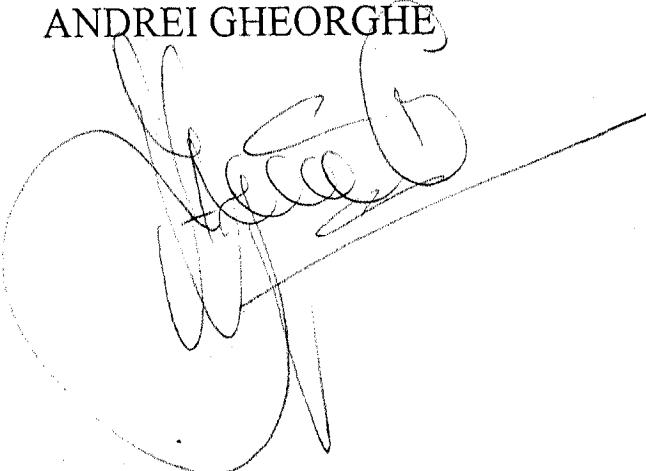
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI NEAMȚ

În temeiul art.48 alin.(2) din Legea 215/2001, vă înaintez următoarele acte administrative:

1. HCL ROMÂNI, județul NEAMȚ, nr.68-72/2018.
2. DISPOZIȚIILE PRIMARULUI UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, nr.205-207/2018.

Cu deosebită considerație,

SECRETAR  
ANDREI GHEORGHE



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂRE**  
nr.68 din 20.12.2018  
privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019

***Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț;***

Având în vedere:

1. Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019 conform ANEXEI la proiect;
2. Dispozițiile art.36 alin.(4) litera c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001;
3. Dispozițiile: Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal și Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

În temeiul dispozițiilor art. 36 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

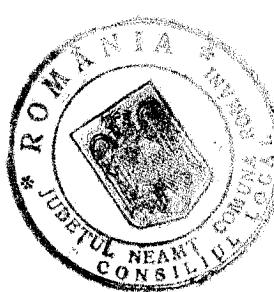
**H O T Ă R ă S T E :**

**Art. 1.** Aprobă taxele și impozitele locale pentru anul 2019, conform ANEXEI, parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre va fi comunicată autorităților și instituțiilor interesate și va fi adusă la cunoștință publică prin grija secretarului comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local  
*Trofin Constantin Romeo*

Număr total consilieri locali = 13  
Număr consilieri locali lipsă = 1  
Număr voturi pentru = 12  
Număr voturi contra = 0



AVIZAT PENTRU LEGALITATE:  
Secretar  
*Andrei Gheorghe*

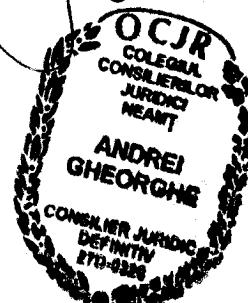


TABLE OF

**cuprînzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor speciale și amenziile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al Comunei Români, județul Neamț, în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare**

I. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal > Titlu IX – Impozite și taxe locale			
CAPITOLUL II – IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI			
Art. 457 alin. (1)	NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
Art. 457 alin. (2)			
	NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
	Valoarea impozabilă	Valoarea impozabilă	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate Sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)
	Tipul clădirii		Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
A. Clădiri cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.000	600	1.013
B. Clădiri cu pereti exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	300	200	304
			608
			203

C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	200	175	203	177
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vătăuci, sau din orice alte materiale resupuse unui tratament termic și/sau chimic	125	75	127	76
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încaperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansard, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care să ar aplice clădirii	75% din suma care să ar aplica clădirii	75% din suma care să ar aplica clădirii	75% din suma care să ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încaperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansard, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care să ar aplice clădirii	50% din suma care să ar aplica clădirii	50% din suma care să ar aplica clădirii	50% din suma care să ar aplica clădirii
	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf.	HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
<b>Art. 458 alin. (1)</b>	0,65%		0,65%	
<b>Art. 460 alin. (1)</b>	0,10%		0,10%	
<b>Art. 460 alin. (2)</b>	0,65%		0,65%	
<b>Art. 462 alin. (2)</b>	10%		10%	

**CAPITOLUL III - IMPOZITUL PE TEREN SI TAXA PENTRU TEREN AMPLASATE IN INTRAVILAN LA CATEGORIA DE FOLOSINTA "CURTI CONSTRUCTII"**

**A. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURI, DE AMPLASATE IN INTRAVILAN LA CATEGORIA DE FOLOSINTA "CURTI CONSTRUCTII"**

**Art. 465 alin. (2)**

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017					NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019						
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități					Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități						
	0	I	II	III	IV	V	0	I	II	III	IV	V
A	8.282 - 20.706	6.878 - 17.194	6.042 - 15.106	5.236 - 13.090	925	733	8.282 - 20.706	6.878 - 17.194	6.042 - 15.106	5.236 - 13.090	937	793
B	6.878 - 17.194	5.199 - 12.998	4.215 - 10.538	3.558 - 8.894	747	605	6.878 - 17.194	5.199 - 12.998	4.215 - 10.538	3.558 - 8.894	757	613
C	5.199 - 12.998	3.558 - 8.894	2.668 - 6.670	1.690 - 4.226	570	427	5.199 - 12.998	3.558 - 8.894	2.668 - 6.670	1.690 - 4.226	578	432
D	3.558 - 8.894	1.690 - 4.226	1.410 - 3.526	984 - 2.439	384	249	3.558 - 8.894	1.690 - 4.226	1.410 - 3.526	984 - 2.439	389	252

**B. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURI, DE AMPLASATE IN INTRAVILAN LA ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA DECAT CEA DE "CURTI CONSTRUCTII"**

Nr. crt.	Zona	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017				NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren arabil	28	21	19	15	28	21	19	15
2	Pășune	21	19	15	13	21	19	15	13
3	Fâneță	21	19	15	13	21	19	15	13

20



### C. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN

Art. 465 alin. (7)

### **C. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN**

- |ei| /ha -

Categorie de folosință	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
1 Teren cu construcții	31	31	
2 Teren arabil	50	51	
3 Pășune	28	28	
4 Fâneță	28	28	
5 Vile pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	55	56	
5.1 Vile până la intrarea pe rod	0	0	
6 Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	56	57	
6.1 Livadă până la intrarea pe rod	0	0	
7 Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	16	16	
7.1 Pădure în vîrstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0	
8 Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6	6	
8.1 Teren cu amenajări piscicole	34	34	
9 Drumuri și căi ferate	0	0	
10 Teren neproductiv	0	0	
	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
Art. 467 alin. (2)			10%

## **CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MULAJOACETE DE TRANSPORT**

### **Art. 470 alin. (2)**

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tractiune mecanică	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
		Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fractiune din aceasta	Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fractiune din aceasta	Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fractiune din aceasta
<b>I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm<sup>3</sup> sau fractiune din aceasta)</b>				
1	Motociclete, tricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	8	8	8
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm <sup>3</sup>	9	9	9
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm <sup>3</sup> și 2.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	18	18	18
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm <sup>3</sup> și 2.600 cm <sup>3</sup> inclusiv	72	73	73
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm <sup>3</sup> și 3.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	144	146	146
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	290	294	294
7	Autobuze, autocare, microbuze	24	24	24
8	Alte vehicule cu tractiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	30	30	30
9	Tractoare înmatriculate	18	18	18
<b>II. Vehicule înregistrate</b>				
		NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
		- lei/200 cm <sup>3</sup> *	- lei/200 cm <sup>3</sup> *	- lei/200 cm <sup>3</sup> *
1. Vehicule cu capacitate cilindrică				
1.1 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm <sup>3</sup>		2	2	2

1.2 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cr. <sup>3</sup>	4	4	4
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	100/an		101
* Grupa de 200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta			
<b>Art. 470 alin. (3)</b>	<b>NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017</b>	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019</b>	
	60%		60%

<b>Art. 470 alin. (5)</b>			
<b>NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017</b>		<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019</b>	
<b>Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă</b>			<b>Impozitul (în lei/an)</b>
Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare recunoscute	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
<b>I două axe</b>			
1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	142	0
2 Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	142	395	144
3 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	395	555	400
4 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	555	1.257	562
5 Masa de cel puțin 18 tone	555	1.257	562
<b>II 3 axe</b>			
1 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	142	248	144
2 Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	248	509	251
			516

	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	509	516	661	670
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	661	1019	670	1033
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.019	1.583	1.033	1.604
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.019	1.583	1.033	1.604
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1.019	1.583	1.033	1.604
III 4 axe						
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	661	670	679	679
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	670	1046	679	1.060
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1046	1661	1.060	1.683
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1661	2.464	1.683	2.497
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.661	2.464	1.683	2.497
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1.661	2.464	1.683	2.497

**Art. 470 alin. (6)**

		NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
		conf. HCL 88/2017			
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(care) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
I	2 + 1 axe				
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
	3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	64	0	65
	4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	64	147	64	149
	5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	147	344	149	349
	6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	344	445	349	451
	7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	445	803	451	814
	8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	803	1.408	814	1.427
	9 Masa de cel puțin 28 tone	803	1.408	814	1.427
II	2 + 2 axe				
	1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	138	321	140	325
	2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	321	528	325	535
	3 Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	528	775	535	785
	4 Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	775	936	785	949

5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	936	1.537	949	1.558
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.537	2.133	1.558	2.162
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.133	3.239	2.162	3.282
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.133	3.239	2.162	3.282
9	Masa de cel puțin 38 tone	2.133	3.239	2.162	3.282
<b>III 2 + 3 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.698	2.363	1.721	2.395
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.363	3.211	2.395	3.254
3	Masa de cel puțin 40 tone	2.363	3.211	2.395	3.254
<b>IV 3 + 2 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.500	2.083	1.520	2.111
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.083	2.881	2.111	2.920
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2.881	4.262	2.920	4.319
4	Masa de cel puțin 44 tone	2.881	4.262	2.920	4.319
<b>V 3 + 3 axe</b>					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	853	1.032	864	1.046
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.032	1.542	1.046	1.563
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.542	2.454	1.563	2.487
4	Masa de cel puțin 44 tone	1.542	2.454	1.563	2.487

**Art. 470 alin. (7)****Remorci, remorci sau rulote**

Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
	Impozit - lei -	Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34	34
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52	53
d. Peste 5 tone	64	65
<b>Art. 470 alin. (8)</b>		
1. Lunte, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21	21
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56	57
3. Bărci cu motor	210	213
4. Nave de sport și agrement	0 - 1.119	0-1134
5. Scutere de apă	210	213
6. Remorcare și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP, inclusiv	559	566
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	909	921
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1.398	1.417
d) peste 4000 CP	2.237	2.267
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	182	184
8. Ceamuri, șleuri și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	182	184

b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la ~70 de tone, inclusiv		28%		284
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone		490		497
<b>Art. 472 alin. (2)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
	0% - 10%		10%	

<b>CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZAȚIILOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII</b>		
<b>Art. 474 alin. (1)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	- lei -	- lei -
Suprafața pentru care se obtine certificatul de urbanism		
a) până la 150 m <sup>2</sup> inclusiv	3	3
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> inclusiv	3,5	4
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> inclusiv	4,5	5
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> inclusiv	6	6
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> inclusiv	7	7
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	7 + 0,005lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>	7 + 0,005 lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>
<b>Art. 474 alin. (4)</b>		14
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism		
<b>Art. 474 alin. (10)</b>		8
Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări		

<b>Art. 474 alin. (14)</b>	Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	7	7
<b>Art. 474 alin. (15)</b>	Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente	12	15
<b>Art. 474 alin. (16)</b>	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	8	8
<b>Art. 475 alin. (1)</b>	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	19	19
<b>Art. 475 alin. (2)</b>	Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	80	80
<b>Art. 475 alin. (3) lit. a)</b>	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități pentru o suprafață de până la 500 m <sup>2</sup> , inclusiv	100	100
<b>Art. 475 alin. (3) lit. b)</b>	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități pentru o suprafață mai mare de 500 m <sup>2</sup>	200	200

<b>CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE</b>			
<b>Art. 477 alin. (5)</b> Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	<b>NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL</b> 2018 conf. HCL 88/2017	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL</b> FISCAL 2019	
<b>Art. 478 alin. (2)</b> Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	<b>NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL</b> 2018 conf. HCL 88/2017  - lei/m <sup>2</sup> sau frațieune de m <sup>2</sup> -	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL</b> FISCAL 2019  - lei/m <sup>2</sup> sau frațieune de m <sup>2</sup> -	
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	30	30	
b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	20	20	
<b>CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE</b>			
<b>Art. 481 alin. (2)</b> Impozitul pe spectacole	<b>NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL</b> 2018 conf. HCL 88/2017	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL</b> FISCAL 2019	
a) în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	1%	1%	
b) în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a)	3%	3%	
<b>CAPITOLUL VIII – TAXE SPECIALE</b>			

## **ART. 484**

### **Taxe speciale**

(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

### **TAXA SPECIALĂ DE URGENȚĂ PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE FISCALĂ - în aceeași zi-după cum urmează:**

- ◆ Pentru persoane fizice – 5 lei;
- ◆ Pentru persoane juridice – 10 lei

### **TAXA SPECIALĂ PENTRU PROTECȚIA CIVILĂ (art. 25 din Legea nr. 481/2004)**

- ❖ pentru persoane fizice = 7 lei/an/ gospodarie, cu următoarele excepții:

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de război necasatorite;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele incadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrati în gradul I de invaliditate;
- gospodăriile fără moștenitor - abandonate.

- ❖ pentru toate persoanele juridice ce detin bunuri imobile pe rază comunei = 45 lei/an/p.j.

### **TAXA PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE PAZA**

- 20 lei/an/gospodarie, cu următoarele excepții:

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de război necasatorite;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele incadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrati în gradul I de invaliditate;
- persoanele cu vârstă de peste 80 de ani;
- gospodăriile fără moștenitor - abandonate;
- gospodăriile nelocuite.

## TAXA PENTRU SERVICIUL LOCAL DE ILUMINAT PUBLIC

❖ pentru persoane fizice = 8 lei/an/gospodarie, cu următoarele excepții:

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de război necasatorite;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele incadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrati în gradul I de invaliditate;
- persoanele cu vîrstă de peste 80 de ani;
- gospodăriile fără moștenitori - abandonate;
- gospodăriile nelocuite;
- gospodăriile situate în cătunul „Fundoaia” - Goșmanii;
- gospodăriile izolate „Anghelina”, „Grecu”, „Bîzu Vasile” și cele 7(sapte) gospodării de pe ulta Loghin Paraschiva, din satul Goșmani;
- gospodăriile izolate „Mătel Lucian”, „Trofin Petru”, „Agălenu Elena”, „Damian Vasile”, „Toma Viorica”, „Rusu Cornel” și „Măgureanu Vasile” din satul Siliștea II

❖ pentru fiecare persoana juridica care are sediul sau puncte de lucru pe rază comunei = 30 lei/an/sediul și/sau fiecare punct de lucru.

## TAXA PENTRU REMASURARE TEREN

= 60 lei/actiune

## TAXA PENTRU SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE AMELIORARE SI REPRODUCIE IN ZOOTEHNIE

= 60 lei/insemnare artificială

## TAXA PENTRU INCHIRIEREA SPATIILOR AFERENTE CAMINELOR CULTURALE DIN SATELE COMPONENTE ALE COMUNEI

în vederea organizării de:

❖ nunti:

- |                  |           |
|------------------|-----------|
| ■ satul Siliștea | = 450 lei |
| ■ satul Gosmanii | = 350 lei |

❖ cunetrii, petreceri familiare sau de grup:

- satul Siliștea = 200 lei
- satul Gosmani = 150 lei
- ❖ discoteci:
  - satul Siliștea = 250 lei
  - satul Gosmani = 150 lei

NOTA – ELABORAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE SI INCASAREA EFECTIVA A TAXEI VOR FI POSIBILE NUMAI DUPA CE SPATILE AFERENTE CAMINELOR CULTURALE VOR INDEPLINI TOATE CONDITIILE LEGALE IN VIGOARE.

**TAXA PENTRU INREGISTRAREA IN REGISTRUL SPECIAL A CONTRACTELOR DE ARENDARE,  
CONFORM LEGII NR.16/1994 - CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE**

- ❖ 3 lei pentru suprafelete de teren de până la 1ha;
- ❖ 5 lei pentru suprafelete de teren între 1-5 ha ;
- ❖ 7 lei pentru suprafelete de teren între 5-10 ha ;
- ❖ 15 lei pentru suprafelete de teren mari de 10 ha.

**TAXA PENTRU OFICIEREA CASATORIILOR IN AFARA SEDIUULUI PRIMARIEI**

= 100 lei/ oficiere

**TAXA PENTRU OFICIEREA CASATORIILOR IN AFARA SEDIUULUI PRIMARIEI**

= 150 lei/ oficiere

**TAXA PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE**

● *pentru persoane fizice:*

- persoane singure = 20 lei/an;
- familiile cu 2 (doi) membri = 40 lei/an;
- familiile cu 3 (trei) sau mai mulți membri = 60 lei/an.
- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de razboi necăsătorite;

*Excepții de la plata taxei:*

- persoane cu handicap grav sau accentuat, persoanele încă în te în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrati în gradul I de invaliditate;
- gospodariile neloctuite.

**Alte excepții:**

- persoanele plecate temporar (ex.: la muncă, la școală etc.) din localitate vor putea beneficia de scutirea plății taxei de salubrizare, urmare solicitării aprobată de către primar, pe bază de documente justificative;

**- persoanele din gospodăriile situate în satul Români, după cum urmează:**

1. - Ulița „Fost C.A.P.” - de la gospodăria „Saucă Constantin” până la capătul acesteia:  
Bran Maria, Cernat C-tin, Sauca C-tin, Sacaleanu Dumitru, Rusu Mihai, Mitrea Petru, Mandrila Despina, Mandrila C-tin, Airimioae Anica, Serban Neculai, Camara Manole, Most. Sacaleanu, Tanase Maria, Amariei C-tin, Dulgheru Vasile, Toc Vasile, Bran Valeria, Most. Taras-Toc Maria, Toc Neculai, Dulgheru Ana, Chiriloi Stefan, Irimioia Aglaia, Beicu Vasile.
2. - Ulița „Camără” - un număr de 4 (patru) gospodării:  
Camara Vasile, Beicu Ion, Aldea Ion, Camara Ion.
3. - Ulița „Borș Ion” - un număr de 18 (optusprezece) gospodării:  
Iftimia Gheorghe, Bors Vasile, Bors I Ion, Ionascu Ion, Toc Vasile, Toc Gheorghe, Toc St Zulnia, Toc Anica, Toc, Ion, Most. Botezatu, Irimia Stefan, Badita Mihai, Scurtu V Vasile, Most. Serban-Atomei Ilie, Bors C Vasile, Mandrila Z Ion, Pandelea Gheorghe, Bors Maria(Hrisan).
4. - Ulița „Racovănu Maria” - un număr de 5 (cinci) gospodării:  
Ionascu Maria, Racovănu Maria, Aelenei Florin, Hristache Florin, Ionascu Neculai.
5. - Ulița „Damian” - de la gospodăria „Vicol Vasile” la gospodăria „Maftei Maria” și de la gospodăria „Pilat Neculai” la gospodăria „Ostache Constantin”:  
Vicol Vasile, Rusu Anica, Poenaru Ana, Bors Gheorghe, Aldea Maria+Nedelcu, Maftei Maria, Neamtu Vasile, Serban Onoriu, Serban Gheorghe, Pilat Neculai, Diaconu Gheorghe, Ostache Constantin.
6. - Ulița „Toma Dorel” - un număr de 13 (treisprezece) gospodării:  
Poitelea Elena, Irimia Vasile, Stirbu Gheorghe, Panaita Maria, Mitrea C-tin, Most. Mandrila Zaharia, Albert Gratián, Ionascu Ion, Rotaru Elena, Bulai, Toc Vasile, Toma Dorel.
7. - Ulița „Păduraru Constantin” - un număr de 5 (cinci) gospodării:  
Most. Chelaru, Most. Muraru Gheorghe, Sacaleanu Anica, Ionascu Maria, Paduraru C-tin.
8. - Ulița „Stoleru Danut” - un număr de 6(sase) gospodării:  
Ursu Aurel-def, Manolache C-tin, Obreja Catalin, Scurtu Elena, Andrei Despina-def, Stoleru Danut.

**- persoanele din gospodăriile situate în satul Siliștea I, după cum urmează:**

1. - Ulița „La Biserică-deal” - un număr de 17 (saptesprezece) gospodării:  
Poenaru Elena, Iupu I Ion, Lupu Maria, Chelaru Maria, Sandu Maria, Panaite Valeria, Pristavu Ion, Panaite Mihai, Cupfer Mihai, Burlacu Victor, Burlacu Vasile, Beruica Catinca, Turcea Ana, Cupfer Gheorghe, Craciun Mirela, Rusu Ion, Lupu Gheorghe.

2. - Ulița „La Cimitir-vale” - un număr de 4 tru) gospodării:

Luca Dumitru, Ababei Vasile, Luca Ion, Luca Neculai.  
3. - Ulița „Samson Vasile” - un număr de 14 (paisprezece) gospodării:  
Macovei Maria, Poenaru Vasile, Vieru Aurica, Poenaru C-tin-Poenaru Sorin, Vieru Ion, Vieru Vasile, Rusu C-tin, Rusu Andreea, Poenaru N Gheorghe, Rusu Profira, Panaite Toader, Panaite Maria, Panaite Stelica, aldea Stefan, Aldea Gheorghe.  
4. - Ulița „Tarnă” - de la gospodăria „Macovei Ion” la gospodăria „Vieru Anica”: Macovei Ion, Macovei Ovidiu, Ciobanu Petrea, Barna Eugenia, Burlacu Lucreția, Poenaru Elena, Maftei Maria, Burlacu C-tin, Panaite Ioana, Poenaru Ion, Bucataru Anica, Panaite Vasile, Panaite Ion, Panaite Aurica, Poenaru Gheorghe, Poenaru Maria, Vieru Ion, Vieru Anica.

5. - Ulița „Grădinariu” - de la gospodăria „Grădinariu Constantin” la gospodăria „Barcan Anica”:

Silvas Adela, Cretu Ion, Rusu Vasile, Sandu Neculai, Ionescu Petrea, Grădinariu C-tin, Irimia Elena, Rusu Dumitru, Barcan Maria.

6. - Ulița „Samson Costică” - un număr de 3 (trei) gospodării:

Bucataru Maria, Samson C-tin, Samson Petru.

7. - Ulița „Padure” un număr de 8 (opt) gospodării:  
Lupu Valentin, Beruica Larisa, Most. Maftei, Beruica Onoria, Rusu C-tin, Beruica Maria-def, Sandu Vasile, Poenaru Aneta.

*- persoanele din gospodăriile situate în satul Siliștea II, după cum urmează:*

1. - Ulița „Bordea” - un număr de 13 (treisprezece) gospodării:  
Bordea Ion, Negruț Profira, Lazar Ilie, Badarau Ion, Raita Grigore, Zahava C-tin, Badita Vasile, Matei Ion Andrei, Pristavu Vasile, Tuscanu Maria, Raita Elena, Gaucan C-tin, Ciobanu Petrea.

2. - Ulița „Salcâm” - un număr de 4 (trei) gospodării:

Vizițiu Vasile, Borceanu Maria, Toma Viorica, Borceanu Vasile.

3. - Ulița „Nafură” - un număr de 10 (zece) gospodării:

Bardan Valeria, Matel Gheorghe, Mihai Vasile, Pantilimon Elena, Bontas Cristina, Ilinca Gheorghe, Calin Ion, Agaleanu Petru, Mantea Vasile, Gavriliu Ion.

4. - Ulița „Pușcașu Gheorghe” - un număr de 14 (paisprezece) gospodării:

Magurenu Vasile, Rusu Cornel, Agoroaiei C-tin, Trifan Ion, Panchea Janica, Matei Ion, Agaleanu Ion, Tudose Ion, Badarau Dorina, Badarau Vasile, Trofin Vasile, Linguraru Anton, Manasca Elena.

5. - Ulița „Cretu Gheorghe” - un număr de 8 (opt) gospodării:

Anghelina Neculai, Damian Elena, Zabava Natalia, Plesoianu Elena, Ionescu Vasile, Ionescu Ion, Ursu Ion, Bibire Vioriel, Cretu Gheorghe.

*- persoanele din gospodăriile situate în satul Goșmani, după cum urmează:*

1. Ulița „Bâzu Vasile”:

Ciubotariu C-tin, Boita Ion, Vlad Adi, Florea Eugenia, Mardare Elena, Trofin Petru, Fecioru Dumitru, Ionescu Profira, Doloi Maria, Fecioru Maria, Juncu Gheorghe.

2. - Ulița „Anghelina” - un număr de 2 (două) gospodării:

Grecu Maria, Anghelina Sofia.

3. - Cătun „Cartier”:

Birtaru Elena, Cuptor Varvara, Cuptor Elena, Cuptor Ctin, Cuptor Domnica, Cuptor Didina, Cuptot Gheorghe, Axinte Mandita, Andrei C-tin, Serban Maria, Cuptor Anica, Trofin Maria, Juncu Maria, Romasc Benonir, Ciobanu Maria, Acrasmaritei Elena, Anghelin Gheorghe, Gavrili Neculai, Stirbu Maria-Luminita.

4. - Cătun „Fundoaia”:

Ionascu Neculai, Bunduc Maria, Dragoi Ana, Axinte D Neculai.

5. - Ulița „Damian” - de la gospodăria „Burcănești” c lôn” la gospodăria „Uncescu Vasile”:

Bunduc Ion, Trofin Vasile, Curbat Gheorghe, Ciobanu Neculai, Gherghel Aurica, Most. Gherghel, Bunduc C-tin, Ionascu Neculai, Rusu Vasile, Andrei Elena, Gherhel Neculai, Andrei Lucretia, Andrei Ecaterina, Uncescu Ghe, Uncescu Vasile, Most. Andrei, Ionascu Vergina, Gavril Petru, Dragoi Petru, Badita Vasile.

6. - Ulița „Știrbu” - de la gospodăria „Știrbu Constantin” la gospodăria „Știrbu Silviu”:

Fecioru P Vasile, Bunduc Dragoi, Alexandru Gheorghe, Botezatu Varvara, Bunduc Maria, Loghin Paraschiva, Aqnadrei Maria, Trofin Ghe, Crasmaru Vasile, Ciobanu Vasile, Pavel Madita, Cretu Elena, Gherghel C-tin, Muraru Neculai, Stirbu C-tin.

7. - Ulița „La Jumară” - de la gospodăria „Năstase Gheorghe” la gospodăria „Ciobanu Ștefan”:

Nastase Gheorghe, Serban Ion, Axinte Anica, Axinte Ancuta, Axinte Mihai, Ciobanu Stefan.

- pentru **asociațiile familiare și persoanele fizice autorizate, pentru întreprinderile individuale sau familiale, precum și pentru persoanele juridice detinătoare de unități sau puncte de lucru la nivelul căror se desfășoară activități de comerț cu amănuntul (ori asimilate acestora)**

= 10 lei/unitate (punct de lucru)/lună.

## CAPITOLUL IX

### Alte taxe locale

ART. 486

### Alte taxe locale

(1) Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau consiliile județene, după caz, pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.

(2) Consiliile locale pot institui taxe pentru detinerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe rază localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.

(3) Taxele prevăzute la alin. (1) și (2) se calculează și se plătesc în conformitate cu procedurile aprobată de autoritățile deliberative interesate.

(4) Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în cantum de 500 lei și poate fi majorată prin hotărâre a consiliului local, fără ca majorarea să poată depăși 50% din această valoare. Taxa se face venit la bugetul local.

(5) Pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, definițune de consiliile locale, consiliul local stabilește o taxă de 30 lei.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), consiliile locale ale sectoarelor municipiului București și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, pot institui taxa pentru reabilitare termică a blocurilor de locuințe și locuințelor unifamiliale, pentru care s-au alocat sume aferente cotei de contribuție a proprietarilor, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Taxa pentru fotocopiere documente

= 0,5 lei/copie

Taxa zilnică pentru utilizarea temporara a locurilor publice

= 10 lei

Taxa pentru utilizarea temporara a terenurilor din domeniul public:

- ❖ intravilan 2 lei/mp/zi
- ❖ extravilan 1 lei/mp/zi

Taxa pentru comert stradal ambulant

= 10 lei/zi

Taxa anuala pentru vehicule lente, anume :

- care si carute = 35 lei

**Taxa pentru înregistrarea vehiculelor cu tractiune animală, a mopedelor, tractoarelor și altor vehicule**

- Înregistrare vehicule cu tractiune animală = 15 lei
- Înregistrare mopede = 30 lei
- Înregistrare tractoare, remorci, semiremorci și alte vehicule = 40 lei

**Taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa**

= 500 lei.

**Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, este de 30 lei.**

**Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - în mediul rural - este de 14 lei.**

**Taxa anuala de viza pentru autorizațiile de desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - in mediul rural este de 7 lei.**

#### **PROCEDURA DE CALCUL ȘI PLATĂ**

#### **A TAXELOR PREVĂZUTE LA ART. 486 DIN LEGEA NR. 227/2015**

1. Taxa pentru fotocopiere documente

a. Mod de calcul: taxa se aplică pentru efectuarea serviciului de fotocopiere a documentelor

b. Termen de plată: în momentul efectuării serviciului de fotocopiere

2. Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice

a. Mod de calcul: taxa se aplică pentru fiecare zi în care urmează a fi utilizat locul public în diverse scopuri (depozitări de materiale, amplasări de utilaje etc.)

b. Termen de plată: anticipat obținerii avizului pentru utilizarea locului public în diverse scopuri

3. Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor din domeniul public

a. Mod de calcul: taxa se aplică pentru înzarea în diverse scopuri a terenurilor din do nuil public al comunei prin aplicarea tarifului pentru zonele intravilan, respectiv extravilan pentru fiecare mp/zi

b. Termen de plată: anticipat obținerei avizului pentru utilizarea terenurilor din domeniul public în diverse scopuri

#### 4. Taxa pentru comerț stradal ambulant

a. Mod de calcul: taxa se aplică pentru fiecare zi de desfașurare a activității de comerț stradal ambulant pe raza administrativ-teritorială a comunei Români

b. Termen de plată: anticipat obținerei avizului pentru desfașurare a activității de comerț stradal ambulant pe raza administrativ-teritorială a comunei Români

#### 5. Taxa pentru vehicule lente

a. Mod de calcul: taxa se aplică anual pentru deținerea sau utilizarea de către persoanele fizice sau juridice cu domiciliu sau sediu social în comuna Români a următoarelor tipuri de echipamente, utilaje și mijloace de transport care folosesc infrastructura publică locală și pentru care s-a eliberat «Certificat de înregistrare» de către compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Români:

- care și căruțe

b. Termen de plată: 31.03.2019

#### 6. Taxa pentru înregistrarea vehiculelor cu tractiune animală, a mopedelor, tractoarelor și altor vehicule

a. Mod de calcul: taxa se aplică la momentul solicitării înregistrării în evidențele instituției a vreunuiu dintre vehiculele vizate și prealabil emiterii «Certificatului de înregistrare» \* persoanelor fizice sau juridice cu domiciliu sau sediu social în comuna Români

b. Termen de plată: la data formulării și evidențierii cererii de înregistrare a vehiculelor vizate la nivelul Primăriei comunei Români  
\* Certificatul de înregistrare se va elibera numai dacă solicitantul înregistrarii face dovada verificării tehnice a vehiculului și prezintă polita de asigurare obligatorie.

#### 7. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativă

a. Mod de calcul: taxa se aplică la momentul solicitării desfacerii casatoriei pe cale administrativa

b. Termen de plată: anticipat prestarii serviciului

#### 8. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, detinute de consiliul local

a. Mod de calcul: taxa se aplică în momentul solicitării serviciului

b. Termen de plată: anticipat prestarii serviciului

**9. Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - în mediul rural**

**a. Mod de calcul:** taxa se aplică în momentul solicitării serviciului

**b. Termen de plată:** anticipat prestatii serviciului

**10. Taxa anuala de vîză pentru autorizațiile de desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - în mediul rural**

**a. Mod de calcul:** taxa se aplică în momentul solicitării serviciului

**b. Termen de plată:** taxa de viză anuală a autorizațiilor pentru desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - în mediul rural - aferentă anului 2019 - se achită până la data de 31.01.2019.

**ART. 487**

**Scutiri**

Autoritațile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite conform art. 486 următoarelor persoane fizice sau juridice:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvoltă și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

**ART. 487<sup>1</sup>**

**Termenul de depunere a documentelor**

Scutirile sau reducerile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 456, 464 și 469 se aplică, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la componențele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv

**ART. 488**

**Contracte de fiducie**

În cazul persoanelor fizice și juridice care încheie contracte de fiducie conform Codului civil, impozitele și taxele locale aferente masei patrimoniale fiduciare transferate în cadrul operațiunii de fiducie sunt plătite de către fiduciar la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale unde sunt înregistrate bunurile care fac obiectul operațiunii de fiducie, cu respectarea prevederilor prezentului titlu, începând cu data de înțăluirea celei în care a fost încheiat contractul de fiducie.

CAPITOLUL XI - SANCTIUNI	
2018	2019
(3) Contravenția prezăută la alin. (2) lit. a) se sanctionează cu amendă de la <b>70 lei</b> la <b>279 lei</b> , iar cele de la alin . (2) lit. b) cu amendă de la <b>279 la 696 lei</b>	(3) Contravenția prezăută la alin. (2) lit. a) se sanctionează cu amendă de la <b>71 lei</b> la <b>283 lei</b> , iar cele de la alin . (2) lit. b) cu amendă de la <b>283 la 705 lei</b>
(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărire, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sanctionează cu amendă de la <b>325 lei</b> la <b>1.578 lei</b>	(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărire, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sanctionează cu amendă de la <b>329 lei</b> la <b>1.599 lei</b>
(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%	(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:

Consilier local

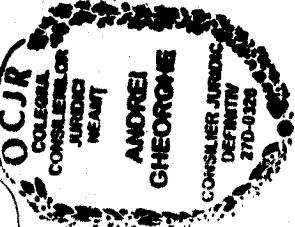
Trofin Constantin Romeo



AVIZAT PENTRU LEGALITATE:

Secretar

Andrei Gheorghe



32

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA ROMÂNI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
nr.69 din 20.12.2018

privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNI, județul  
NEAMȚ

**Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț:**

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ;
- Dispozițiile art.36, alin.3, litera b), din Legea 215/2001;

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate, ale Consiliului Local Români, județul Neamț;

În temeiul dispozițiilor art. 36 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂSTE:**

**Art.1. Aprobă STATUL DE FUNCȚII,** al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform ANEXEI nr. 1 parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.2. Aprobă ORGANIGRAMA,** UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform ANEXEI nr. 2 parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.3.** Secretarul Primăriei comunei Români, va asigura comunicarea prezentei hotărâri și aducerea acesteia la cunoștința publică.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local

Trofin Constantin Romeo

Număr total consilieri locali = 13  
Număr consilieri locali lipsă = 1  
Număr voturi pentru= 12  
Număr voturi contra= 0

AVIZAT PENTRU LEGALITATE:  
Secretar

Andrei Gheorghe



ANEXA nr. 1 la HCL nr.69 din 20.12.2018.

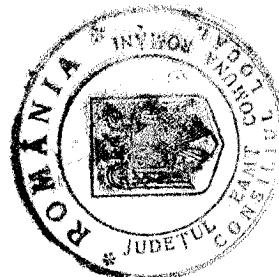
## STAT DE FUNCȚII PENTRU ALEȘII LOCALI:

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
1.	CIOBANU MANOLE	ALES LOCAL	PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	M/S
2.	TROFIN C-TIN ROMEO	ALES LOCAL	VICE-PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	M/S
3.	13 (12)	LOCAL	CONSILIER LOCAL	-	-	-	-	-	-	-	-	M/S

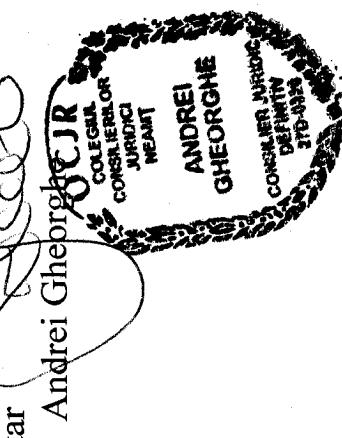
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local  
Trofin Constantin Romeo

AVIZAT PENTRU LEGEAJUATE:  
Secretar

Andrei Gheorghe CJR  
COLLEGIAL CONSILIER JURIDIC MEANĂ  
ANDREI GHEORGHE



*[Handwritten signature of Andrei Gheorghe]*

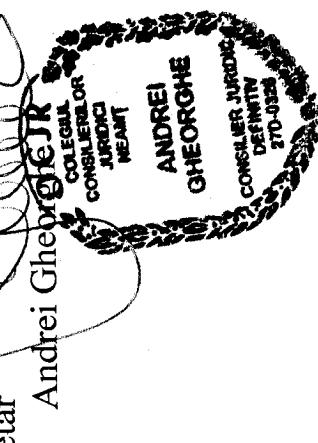


## STAT DE FUNCȚII PENTRU FUNCȚIONARI PUBLICI:

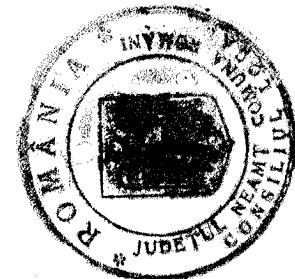
Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	FUNCȚIA PUBLICĂ DE CONDUCERE	CLASA DE EXECUȚIE	NIVELUL PROFESIONAL DE CONDUCERE	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ DE EXECUȚIE	TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
1.	ANDREI GHEORGHE	SECRETAR	-	DE CONDUCERE	-	II	S	-	-
<b>COMPARTIMENT AUDIT</b>									
2.	VACANT	AUDITOR	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	-	-
<b>COMPARTIMENT CADASTRU IMOBILIAR-EDILITAR ȘI REGISTRU AGRICOL</b>									
3.	DRĂGOI ONORIU	INSPECTOR	-	-	DE EXECUȚIE	I	SUPERIOR	S	-
4.	ROȘU VASILE	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III	SUPERIOR	M	-
<b>COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>									
5.	EVA ROXANA ELENA	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	S	-
<b>COMPARTIMENT AUTORIZĂRI ȘI DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII</b>									
6.	STANOAIA BOGDAN	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-
<b>BIROU BUGET, FINANCIAR-CONTABIL IMPOZITE ȘI TAXE</b>									
7.	VACANT	ŞEF BIROU	-	DE CONDUCERE	-	-	S	-	-
<b>COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE</b>									
8.	VACANT	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-
<b>COMPARTIMENT BUGET, FINANCIAR-CONTABIL</b>									
9.	VACANT	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA		FUNCTIA PUBLICA		CLASA DE CONDUCERE	GRADUL PROFESIONAL DE EXECUȚIE	NIVELUL STUDIILOR	FUNCTIA CONTRACTUALĂ DE CONDUCERE	TREAPTA GRADUL DE EXECUȚIE	NIVELUL STUDIILOR
			DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE	DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE						
<b>COMPARTIMENT IMPOZITE SI TAXE</b>												
10.	MÎNDRILĂ ANA MARIA	CONSILIER	-	-	DE EXECUȚIE	I ASISTENT	S	-	-	-	-	-
11.	ACĂR DOINITA	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III SUPERIOR	M	-	-	-	-	-
12.	PRISTAVU LUMINITA	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III SUPERIOR	M	-	-	-	-	-
<b>COMPARTIMENT RELATII PUBLICE SI ARHIVĂ</b>												
13.	TROFIN C-TIN ROMEO	REFERENT			DE EXECUȚIE	III DEBUTANT	M					
<b>SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSONOANELOR (COMPARTIMENT EVIDENȚĂ PERSOANE și COMPARTIMENT STARE CIVILĂ)</b>												
14.	BOTEZATU DIANA	CONSILIER	-	-	DE EXECUȚIE	I ASISTENT	S	-	-	-	-	-
15.	VACANT	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III DEBUTANT	M	-	-	-	-	-
16.	COZMA ION	REFERENT ST.CIVILĂ	-	-	DE EXECUȚIE	III SUPERIOR	M	-	-	-	-	-

AVIZAT PENTRU LEGALITATE:  
Secretar Andrei Gheorghe



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local  
Trofin Constantin Romeo



## STAT DE FUNCȚII PENTRU PERSONALUL CONTRACTUAL:

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMANTATĂ PUBLICĂ	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
1.	VACANT	ADM. PUBLIC	-	-	-	-	-	-	-	-	II	S
2.	ANDRIAN OCTAVIAN	CONS. PERS. PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	IA	S
<b>COMPARTIMENT AUTOVEHICULE</b>												
3.	TURCEA SORIN	ȘOFER	-	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	I M
4.	MUNTEANU PETRU	ȘOFER	-	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	I M
5.	STOLNICU IOAN GABRIEL	ȘOFER	-	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	I M
<b>COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ COMUNALĂ</b>												
6.	TURCEA GABRIELA	REFERENT (BIBLIOTECA CAR și GESTIONAR)	-	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	IA M
<b>SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ</b>												
7.	PINTILIU CARMEN	SEF SERVICIU	-	-	-	-	-	-	-	-	DE CONDUCERE	- M
<b>COMPARTIMENT AMELIORARE ȘI REPRODUCTIE ÎN ZOOTEHNIE</b>												
8.	GRIGORAȘ SORIN	REFERENT (TEH.VETERINAR)	-	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	IA M

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA PROFESIONALĂ	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL DE EXECUȚIE	NIVELUL STUDIILOR
				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE			DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
<b>COMPARTIMENT PAZĂ</b>											
9.	AXINTE PETRU	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
10.	SAMSON VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
11.	ANDREI VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
12.	CHELARU VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
13.	ȘTIRBU VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
<b>COMPARTIMENT ILUMINAT PUBLIC</b>											
14.	VACANT	MUNCITOR (electrician)	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
<b>COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>											
15.	VACANT	ASISTENT SOCIAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	S
16.	TURCEA MIHAI	ASISTENT MEDICAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	PRINCIPAL PL
17.	ASIMIONE-SEIANA	ASISTENT MEDICAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	PRINCIPAL M
18.	DULGHERU NICOLETA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
19.	LINGURA-RU ANICA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
20.	VIERU MARIA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
21.	BORS VASILICA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
22.	TROFIN IRINA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M
23.	ȘIRBU MARIA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	- M

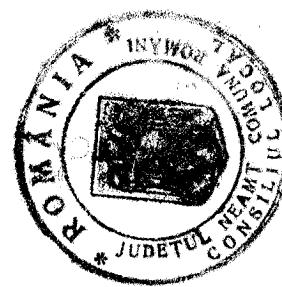
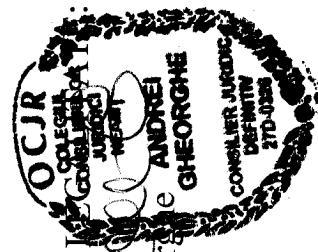
Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMINITATEA PUBLICĂ	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
24.	GĂUCAN MARICELA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	EXECUȚIE	-	M
25.	RIZOIU ELENA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	EXECUȚIE	-	M
26.	CUPTOR ELENA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	EXECUȚIE	-	M
27.	IRIMIA LICUTA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	EXECUȚIE	-	M
28.	SCURTU ANA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	EXECUȚIE	-	M
29.	AGĂLEA-NU MARIA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	EXECUȚIE	-	M

FUNCȚIA / NUMĂR POSTURI	OCUPATE	VACANTE	TOTAL
<b>Număr total de funcții aleși locali</b>	14	-	14
<b>Număr total de funcții publice</b>	11	5	16
Număr total de funcții publice de conducere	1	1	2
Număr total de funcții publice de execuție	10	4	14
<b>Număr total de funcții contractuale</b>	26	3	29
Număr total de funcții contractuale de conducere	1	1	2
Număr total de funcții contractuale de execuție	25	2	27
<b>Număr total de funcții din instituție</b>	51	8	59

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local  
Trofin Costanțin Romeo

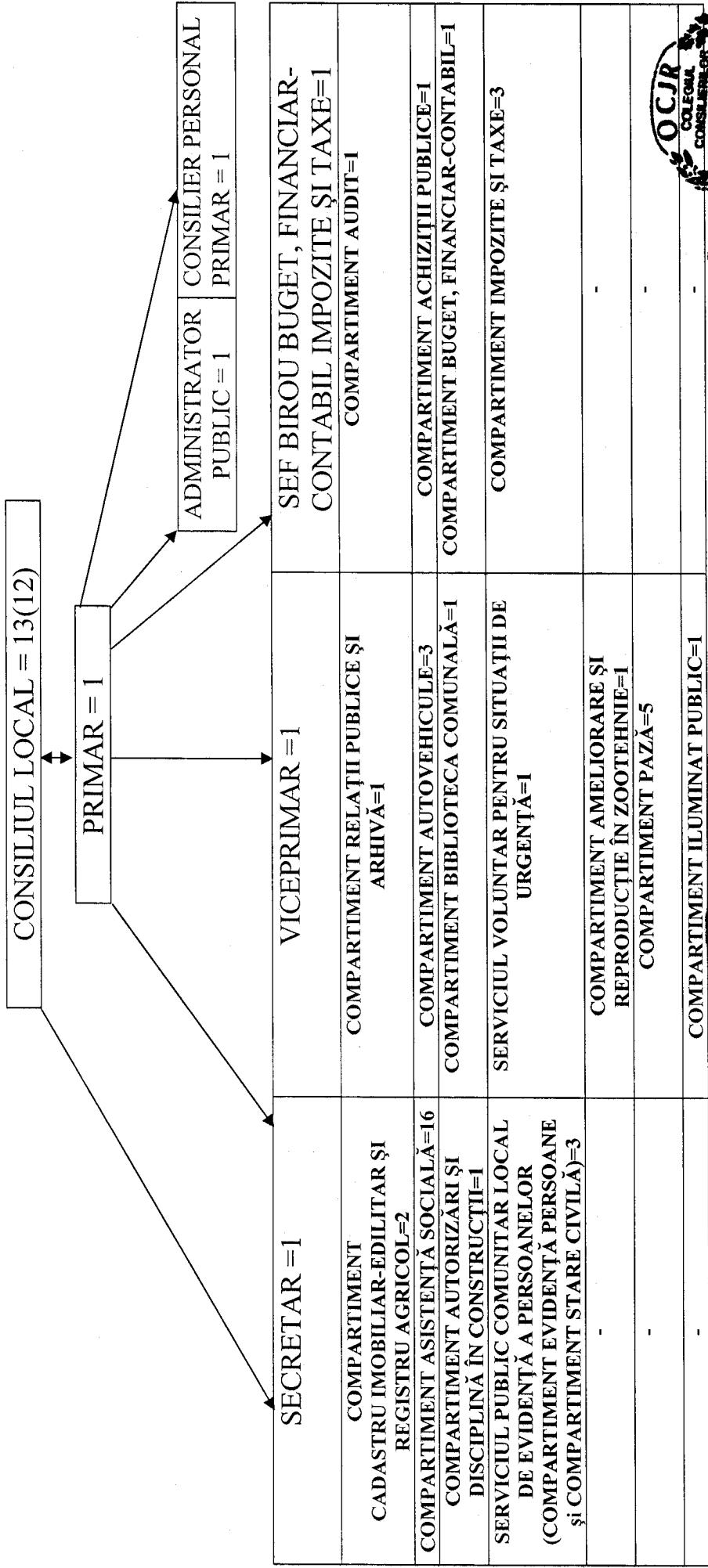
AVIZAT PENTRU JUD. ROMANA  
Secretar

Andrei Gheorghe Andrei Gheorghe



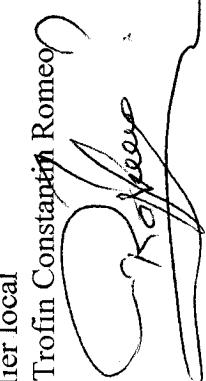
## ORGANIGRAMA UAT ROMÂNI JUDEȚUL NEAMT

ANEXA nr. 2 la HCL nr.69 din 20.12.2018.

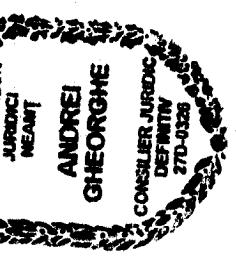


PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local  
Trofin Constantin Romeo

AVIZAT PENTRU LEGALITATE:  
Secretar



Andrei Gheorghe



kp

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA ROMÂNI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**  
nr.70 din 20.12.2018

privind aprobarea PLANULUI DE ACȚIUNI SAU DE LUCRĂRI, DE INTERS LOCAL, conform art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001

**Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț:**

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind aprobarea PLANULUI DE ACȚIUNI SAU DE LUCRĂRI, DE INTERS LOCAL, conform art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001;
- Procesul verbal de control al AJPIS Neamț înregistrat la nr. 6588 / 07.12.2018;
- Dispozițiile art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001;

Văzând avizul favorabil al comisiilor de specialitate, ale Consiliului Local Români, județul Neamț;

În temeiul dispozițiilor art. 36 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂSTE:**

**Art.1. Aprobă PLANUL DE ACȚIUNI SAU DE LUCRĂRI, DE INTERS LOCAL, conform ANEXEI parte integrantă din prezentul act administrativ.**

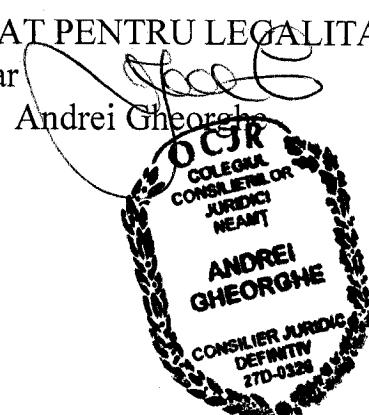
**Art.2. Secretarul Primăriei comunei Români, va asigura comunicarea prezentei hotărâri și aducerea acesteia la cunoștința publică.**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local  
Trofin Constantin Romeo

Număr total consilieri locali =13  
Număr consilieri locali lipsă = 1  
Număr voturi pentru= 12  
Număr voturi contra= 0



AVIZAT PENTRU LEGALITATE:  
Secretar



ANEXĂ la HCL nr.70 din 20.12.2018.

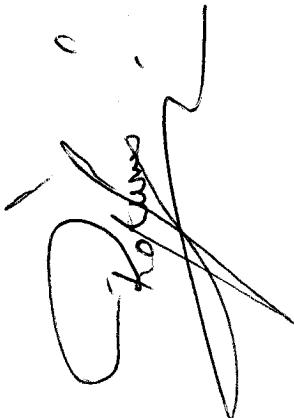
## PLANUL DE ACTIUNI SAU DE LUCRARI, DE INTERS LOCAL, conform art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001

Nr. crt.	Obiectiv	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse
1.	Întreținerea în sezonul rece a drumurilor comunale, vicinale și trotuarelor.	Îndepărțarea zăpezii cu mijloace mecanice și manuale, împreșterea materialelor antiderapante unde și când este cazul.	Lunile: NOIEMBRIE- MARTIE	Beneficiarii Legii 416/2001
2.	Lucrări de întreținere în cimitirile din comună.	Îndepărțarea mărcăinîșurilor, a resturilor vegetale, a tufișurilor, tăierea copacilor și a crengilor uscate.	Lunile: APRILIE și OCTOMBRIE	Beneficiarii Legii 416/2001
3.	Lucrări de curățire manuală a albilor pârâurilor de pe raza comunei.	Îndepărțarea vegetației specifice crescute în albia pârâurilor, strângerea gunoaierilor depozitate în aceste zone, decolmatare, săpături manuale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
4.	Lucrări de renovare/demolare a construcțiilor dezactivate din domeniul privat al comunei.	Renovare/demolare propriu-zisă, selectarea materialelor refolosibile și transportarea acestora către locuri special amenajate, pregătirea terenurilor în vederea redării unei noi destinații.	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001
5.	Lucrări de curățire a șanțurilor.	Tăierea buruienilor de pe marginea șanțurilor pe drumurile comunale și vicinale.	Luna SEPTEMBRIE	Beneficiarii Legii 416/2001
6.	Lucrări de curățire.	Strângerea gunoaierilor de pe marginile drumurilor județene, comunale și vicinale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
7.	Lucrări de întreținere a acostamentului pe lungimea drumurilor județene, comunale și vicinale.	Îndepărțarea mălului și a altor resturi rămase în aceste zone ca urmare a scurgerii apej rezultate din precipitații.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001

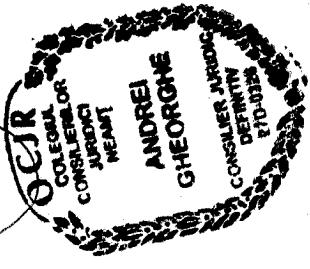
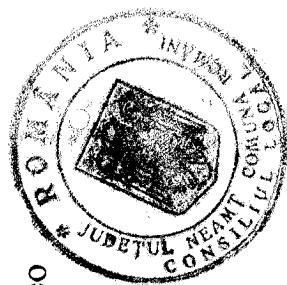
Nr. crt.	Obiectiv	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse
8.	Lucrări de întreținere în centrul comunei.	Curățirea șanțurilor de scurgere a apei, întreținerea trotuarelor și a acostamentului în centrul comunei.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
9.	Lucrări de întreținere în incinta curților instituțiilor publice din comună.	Îndepărțarea resturilor vegetale, a mărcăinîșurilor, a gunoaierelor, întreținerea acostamentelor, repararea gardurilor.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
10.	Lucrări de întreținere a drumurilor județene din comună.	Vâruirea podurilor și podețelor, a copacilor de-a lungul celor două drumuri județene din comună.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
11.	Lucrări de întreținere a spațiilor verzi din comună.	Plantare de flori, udarea florilor, scoaterea buruienilor din rândurile de flori.	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001
12.	Lucrări de întreținere a locurilor special amenajate pentru depozitarea gunoiului.	Curățirea și întreținerea locurilor special amenajate pentru depozitarea gunoiului.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
13.	Alte activități de interes și utilitate publică.	Crăparea și aranjarea lemnului de foc pentru: primărie, școală, poliție, precum și diferite activități de întreținere și reparări ocazionate de producerea unor fenomene naturale (ploi torrentiale, vânt puternic, inundații, cutremure).	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:  
Consilier local

Trofin Constantin Romeo



AVIZAT PENTRU LEGALITATE:  
Secretar  
Andrei Gheorghe



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE  
nr.71 din 20.12.2018**

privind aprobarea Actului constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ”

**Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț:**

Având în vedere:

Expunerea de motive a Primarului comunei Români nr. 6747/14.12.2018, raportul de specialitate nr. 6747/14.12.2018 prin care se propune aprobarea Actului constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ”,

Prevederile: art. 11 din Legea 215/2011, Ordonanței Guvernului cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000, cu completările și modificările ulterioare, ale Legii cadru a descentralizării nr. 195/2006, ale Legii privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile HG 855/2008 pentru aprobarea actului constituiv-cadru și a statutului-cadru ale Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;

Prevederile Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Dovada disponibilității denumirii nr. 171716/03.12.2018 eliberată de Ministerul Justiției;

Luând act de avizele favorabile ale comisiilor pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, al celei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comună, protecția mediului, servicii și comerț, respectiv al celei pentru invățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

În temeiul art. 11, al art. 36, alin. (2) lit. e) și alin. (7), lit. c), al art. 45 alin. (2), lit. f) și al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂSTE:**

Art.1. Se aprobă participarea comunei Români ca membru fondator la înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITATE PUBLICĂ „GAZ SEMOBARO NEAMȚ”;

Art. 2. Se aprobă Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ” în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ”, în forma prevăzută în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.4. Se stabilește sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ” la Primăria Comunei Moldoveni din sat Moldoveni, nr. 308, comuna Moldoveni, județul Neamț.

Art.5. Aprobă participarea UAT Comuna Români la patrimoniul inițial al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ” cu o contribuție în numerar în valoare de 500 lei și cu o sumă de 1.000 lei reprezentând contribuția anuală pentru susținerea acțiivității asociației.

Art.6. Se desemnează domnul Manole Ciobanu - în calitate de primar - ca reprezentant al Comunei Români în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ”.

Art.7. Împuțernicește persoana desemnată la art. 6 să semneze actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMȚ”.

Art. 8. Se împuțernicește, Cabinet de Avocat ATUDOREI V.ALINA-ANDREEA, cu sediul în municipiu Iași, str. Sărărie, nr. 187A, et. 2, ap. 11, prin avocat titular Atudorei Alina - Andreea, CNP 2910621044888, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Asociației de

**ACT CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITATE PUBLICĂ  
„GAZ SEMOBARO NEAMT”, JUDEȚUL NEAMT**

**Asociații**

1. U.A.T. Comuna **SECUIENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
2. U.A.T. Comuna **MOLDOVENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
3. U.A.T. Comuna **BAHNA**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
4. U.A.T. Comuna **ROMANI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

denumite în continuare împreună “Asociații” și separate “Asociatul” s-au asociat și au înființat **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITATE PUBLICĂ „GAZ SEMOBARO NEAMT”** (denumită în continuare “Asociația”), în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii finanțelor publice locale nr. 237/2006, ale Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea 246/2005.

**I. DENUMIREA**

Denumirea Asociației este **A.D.I. „GAZ SEMOBARO NEAMT”**, conform dovezii nr. 171716/03.12.2018, Eliberată de Ministerul Justiției, privind disponibilitatea denumirii.

**II. SEDIUL**

- (1) Sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” se stabilește la Primăria Comunei Moldoveni din sat Moldoveni, nr. 308, comuna Moldoveni, județul Neamt..
- (2) Schimbarea sediului va putea fi hotărâtă de Adunarea Generală a Asociației, cu obligația declarării la grefa instanței competente a noului sediu, în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.
- (3) Asociația va putea hotărî schimbarea sediului său pe parcursul desfășurării activității acesteia, cu respectarea formelor de publicitate legal impuse.

**III. DURATA**

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscriyerii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor, aflat la grefa Judecătoria NEAMT.

**IV. VOINȚA DE ASOCIERE/SCOPUL ASOCIAȚIEI**

- (1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, Asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul **A.D.I. „GAZ SEMOBARO NEAMT”**, constituită în scopul înființării sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumite în continuare “Serviciu”) pe raza de competență a acesteia, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

- (2) Modalitatea de gestiune a Serviciilor se va realiza, în baza unui/unor contracte de concesiune/delegare (denumite în continuare "Contracte") atribuite conform prevederilor Legii 123/2002 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare (denumite în continuare "Operatorul").

## V. PATRIMONIUL INITIALL

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare de 2000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociaților, după cum urmează:

- UAT SECUIENI cu suma de 500 lei;
- UAT MOLDOVENI cu suma de 500 lei;
- UAT BAHNA cu suma de 500 lei.
- UAT ROMÂNI cu suma de 500 lei;

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiile Asociaților la formarea patrimoniului initial, cotizațiile Asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

(4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

## VI. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

### A. Conducerea Asociației

Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1. IVANCEA VASILE, reprezentant al comunei SECUIENI, jud. NEAMT;
2. BÎRJOVEANU MARCEL-IOAN, reprezentant al comunei MOLDOVENI, jud. NEAMT;
3. PRISECARU EMIL, reprezentant al comunei BAHNA, jud. NEAMT;
4. CIOBANU MANOLE, reprezentant al comunei ROMÂNI, jud. NEAMT.

Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

### B. Administrarea Asociației

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 3 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director

- Dl BÎRJOVEANU MARCEL-IOAN - Președintele Asociației
- Dl IVANCEA VASILE - membru
- Dl CIOBANU MANOLE - membru

### C. Controlul Financiar al Asociației

Controlul finanțier intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de Adunarea Generală pe o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea de prelungire.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- D-na Moldovanu Maria, cetățean roman, născută la data de 01.06.1973, cu domiciliul în comuna Moldoveni, județul Neamț, identificată prin CNP 2730601220028, titular al C.I seria NT nr 713328;
- Dl Andrian Octavian, cetățean roman, născut la data de 02.12.1949, cu domiciliul în satul Siliștea, comuna Români, județul Neamț identificat prin CNP 1491202043528, titular al C.I seria NT nr 618290;

- Dl/Neghină Gheorghe, cetățean roman, născut la data de 23.04.1951, cu domiciliul în satul Izvoare, comuna Bahna, județul Neamț, identificat prin CNP 1510423272640, titular al C.I. seria NT nr 485895.

VII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește Cabinet de Avocat ATUDOREI V. ALINA-ANDREEA, cu sediul în municipiul Iași, str. Sărărie, nr. 187A, et. 2, ap. 11, prin avocat titular Atudorei Alina - Andreea, CNP 2910621044888,, pentru îndeplinirea procedurilor prevăzute de lege pentru înregistrarea A.D.I. „GAZ SEMOBARO NEAMT”, în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Roman.

Prezentul act constitutiv a fost redactat în 3(trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării

### ASOCIAȚII

#### 1. COMUNA SECUIENI, Prin Primar

Ivancea Vasile

#### 2. COMUNA MOLDOVENI, Prin Primar

Bîrjoveanu Marcel-Ioan

#### 3. COMUNA BAHNA, Prin Primar

Prisecaru Emil

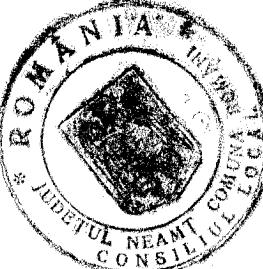
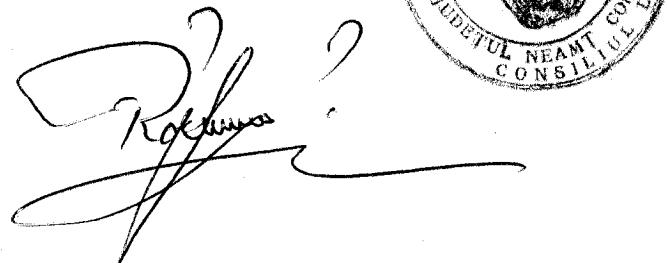
#### 4. COMUNA ROMÂNI, Prin Primar

Ciobanu Manole

### PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:

Consilier local

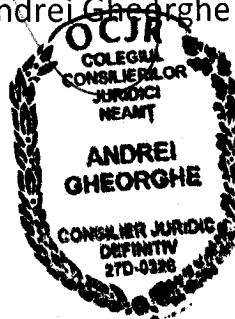
Trofin Constantin Romeo



### AVIZAT PENTRU LEGALITATE:

Secretar

Andrei Gheorghe



## STATUTUL

### ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „GAZ SEMOBARO NEAMT”,

#### ASOCIAȚII

1. U.A.T. Comuna **SECUIENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
2. U.A.T. Comuna **MOLDOVENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
3. U.A.T. Comuna **BAHNA**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
4. U.A.T. Comuna **ROMANI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 246/2005, în cadrul “**A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT**”, (denumită în continuare *Asociația*) persoană juridică, cu statut de utilitate publică în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

#### CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

**Art. 1.** Denumirea Asociației este “**A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT**”, conform dovezii nr. 171716/03.12.2018 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

**Art. 2. (1)** Sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” se stabilește la Primăria Comunei Moldoveni din sat Moldoveni, nr. 308, comuna Moldoveni, județul Neamț, România.

**(2)** Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice loc din JUDETUL NEAMT, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociație sau a Consiliului director, conform prezentului statut.

**Art. 3.** Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscriierii sale în Registrul Asociațiilor și a Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Roman.

#### CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

**Art. 4. (1)** Asociația se constituie în scopul înființării sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumite în continuare *Serviciu*) pe raza de competență a acesteia, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal destinate înființării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente *Serviciului*.

**(2)** Modalitatea de gestiune a Serviciului se va realiza, în baza unui contract de concesiune/delegare (denumit în continuare *Contract*) atribuit operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederilor Legii 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, (denumit în continuare *Operatorul*).

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacitatei de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**Art. 5. (1)** Asociația are următoarele obiective:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- d) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- e) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- f) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplique penalitățile contractuale;
- g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- j) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceeace privește aspectele de dezvoltare a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general în vederea implementării unui sistem performant de alimentare cu gaze naturale în zona administrativ-teritorială aferentă membrilor Asociației;
- k) Să identifice și să propună orice acțiune ce vizează creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului, incluziv dezvoltarea unei strategii privind garantarea și rambursarea fondurilor pentru co-finanțare.

**(2)** Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin Statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de *Serviciu*:

- a) înființarea unui compartiment ca autoritate de autorizare cu atribuții specificate de legislația în vigoare
- b) dreptul de a delega gestiunea Serviciului de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor
- c) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico - edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economic-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu
- d) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare ale acestora
- e) să mediteze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți
- f) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de gestiune
- g) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau private a unităților administrativ – teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului
- h) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la finalizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor la care s-a obligat
- i) prin hotărâri ale consiliilor locale se vor stabili (dacă va fi cazul) și alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ – teritoriale membre conferă Asociației mandate, conform art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și competările ulterioare.

## CAPITOLUL III –PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

**Art. 6.** (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii.

(2) Patrimoniu initial al Asociației, este în valoare de 2000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

- UAT SECUIENI cu suma de 500 lei;
- UAT MOLDOVENI cu suma de 500 lei;
- UAT BAHNA cu suma de 500 lei;
- UAT ROMÂNI cu suma de 500 lei.

**Art. 7.** Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și altele contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

**Art. 8.** Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

**Art. 9.** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

## CAPITOLUL IV – ASOCIAȚII

**Art. 10.** Asociații au următoarele drepturi:

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11.** Asociații au următoarele obligații:

- a) Să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 31.03 a fiecărui an. Cotizația pentru primul an(2019) este fixată prin prezentul statut la suma de 1000 lei;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- d) Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunări Generale organizate de Asociație.

**Art. 12.** (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele

5P

excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuire) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

**Art. 13 (1)** Asociația poate accepta, cu acordul asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociațului respectiv.

## CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

### A. Adunarea Generală a Asociației

**Art. 14 (1).** Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Reprezentanții membrilor în AGA sunt primarii unităților administrative teritoriale associate, pe întreaga perioadă a mandatelor de aleși locali.

(3) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(4) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și Președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1. IVANCEA VASILE, reprezentant al comunei SECUIENI, jud. NEAMT;
2. BÎRJOVEANU MARCEL-IOAN, reprezentant al comunei MOLDOVENI, jud. NEAMT;
3. PRISECARU EMIL, reprezentant al comunei BAHNA, jud. NEAMT;
4. CIOBANU MANOLE, reprezentant al comunei ROMANI, jud. NEAMT;

**Art. 15.** Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** careare atribuțiile prevăzute în Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16 (1)** Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;

- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul finanțier încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu finanțier;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

**(3)** Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art. 5 alin.2, sunt:

- a) delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domiciliului public și/sau privat al unităților administrativ - teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice
- b) orice alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ-teritoriale membre, prin hotărâri ale consiliilor locale, confer Asociației mandate, conform art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- c) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico – edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economic-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu
- d) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de gestiune
- e) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau private a unităților administrative – teritoriale, încrindințate pentru realizarea serviciului
- f) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la finalizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor la care s-a obligat

**Art. 17. (1)** În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

**(2)** În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) liste de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, liste de investiții prioritare și

planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobată de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

**Art. 18.** Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

**Art. 19 (1)** Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din Asociații.

(2). Convocarea trebuie să fie transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțи 5 (cinci) zile calendaristice înainte de ședință și trebuie să cuprindă data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3). În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărârii conform prevederilor prezentului statut.

(4). Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuñnicită în acest scop.

(5). Adunarea Generală trebuie să aleagă dintre participanți sau aparatul tehnic al Asociației un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6). Procesele verbale sunt semnate de către președintele ședinței și de către secretar. O copie a procesului verbal trebuie să fie transmisă, în maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin. 2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost prezent sau nu la ședință.

(7). Hotărârile Adunării Generale se consimnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 20 (1)** Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competență cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezență a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua

convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. b) și c) se iau în prezența tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociațiilor/asociațiilor implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociațiilor/asociațiilor implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociațiilor/asociațiilor implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezență și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrative-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrative-teritoriale asociate.

**Art. 21.** (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleasi condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

## B. Consiliul Director

**Art. 22.** (1). Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2(doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 3 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliul Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 23.** (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- c) aproba actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 000 euro;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politiciei de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art. 5 alin. (2):

- a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale
- b) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți
- b) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- c) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabiliră politiciilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare;

(4) Consiliul Director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 24.** (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, Consiliul Director va angaja un aparat tehnic.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un secretar;
- b) un contabil;
- c) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 25** (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezență și cu votul cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației

### C. Controlul Financiar al Asociației

**Art. 26.** (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzoriformată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

### Dizolvarea și lichidarea

**Art. 27.** Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătoarești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28.** Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;  
c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29.** Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătoarești competente, când:

- a)scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b)realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c)asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d)asociația a devenit insolvabilă.

**Art. 30. (1)** Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

**(2)** Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătoarești competente.

**Art. 31. (1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

### **Dispoziții finale**

**Art. 32. (1)** Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuñători în acest scop.

**(2)** Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniul, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

**(3)** Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătoarești competente.

Prezentul statut a fost semnat în 3(trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

## **ASOCIAȚII**

1. **COMUNA SECUIENI**, Prin Primar

Ivancea Vasile

2. **COMUNA MOLDOVENI**, Prin Primar

Bîrjoveanu Marcel-Ioan

3. **COMUNA BAHNA**, Prin Primar

Prisecaru Emil

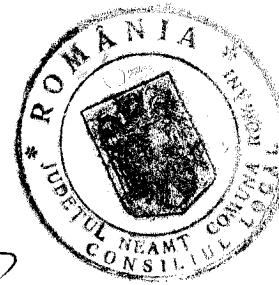
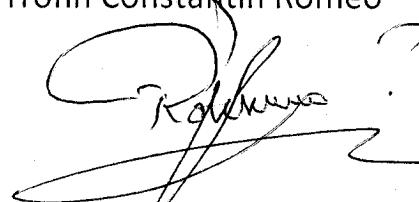
4. **COMUNA ROMÂNI**, Prin Primar

Ciobanu Manole

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:**

Consilier local

Trofin Constantin Romeo



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE:**

Secr.



56

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA ROMÂNI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

nr.72 din 20.12.2018

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ pentru anul 2018 precum și modificarea listei de investiții pentru anul 2018

**Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț:**

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6848/19.12.2018 și modificarea listei de investiții pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6851/19.12.2018.

- Dispozițiile art.36 alin.4 lit.a) din Legea 215/2001 și dispozițiile art. 49 alin.(5) coroborate cu dispozițiile art.50 alin.(2) lit.b din Legea nr. 273/2006;

În temeiul dispozițiilor art. 36 și ale art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂSTE:**

**Art.1. Aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.**

**Art.2. Aprobă modificarea listei de investiții pentru anul 2018, a UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.**

**Art.3. Specialiștii SC RHONA AUDIT SRL (prestatorul de servicii financiar contabile pentru UAT Români, județul Neamț) vor efectua modificările impuse de prezentul act administrativ în volumul și structura bugetului local al UAT Români, județul Neamț, pentru anul 2018.**

**Art.4. Secretarul UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, va asigura comunicarea prezentei hotărâri și aducerea acesteia la cunoștința publică.**

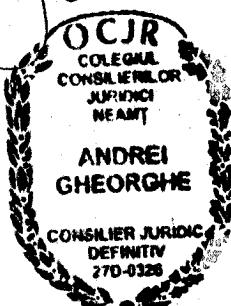
**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:**  
Consilier local

Trofin Constantin Romeo

Număr total consilieri locali = 13  
Număr consilieri locali lipsă = 1  
Număr voturi pentru = 12  
Număr voturi contra = 0

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE:**  
Secretar

Andrei Gheorghe



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

nr.72 din 20.12.2018

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ pentru anul 2018 precum și modificarea listei de investiții pentru anul 2018

**Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț:**

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6848/19.12.2018 și modificarea listei de investiții pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6851/19.12.2018.

- Dispozițiile art.36 alin.4 lit.a) din Legea 215/2001 și dispozițiile art. 49 alin.(5) coroborate cu dispozițiile art.50 alin.(2) lit.b din Legea nr. 273/2006;

În temeiul dispozițiilor art. 36 și ale art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRÂSTE:**

**Art.1. Aprobă rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.**

**Art.2. Aprobă modificarea listei de investiții pentru anul 2018, a UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform anexelor care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.**

**Art.3. Specialiștii SC RHONA AUDIT SRL (prestatorul de servicii financiar contabile pentru UAT Români, județul Neamț) vor efectua modificările impuse de prezentul act administrativ în volumul și structura bugetului local al UAT Români, județul Neamț, pentru anul 2018.**

**Art.4. Secretarul UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, va asigura comunicarea prezentei hotărâri și aducerea acesteia la cunoștința publică.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:**

Consilier local

Trofin Constantin Romeo

Număr total consilieri locali =13

Număr consilieri locali lipsă = 1

Număr voturi pentru= 12

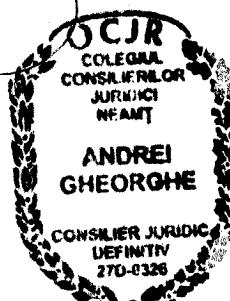
Număr voturi contra= 0



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE:**

Secretar

Andrei Gheorghe



58

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA ROMÂNI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

nr.72 din 20.12.2018

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ pentru anul 2018 precum și modificarea listei de investiții pentru anul 2018

**Consiliul Local al comunei Români, județul Neamț:**

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6848/19.12.2018 și modificarea listei de investiții pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6851/19.12.2018.

- Dispozițiile art.36 alin.4 lit.a) din Legea 215/2001 și dispozițiile art. 49 alin.(5) coroborate cu dispozițiile art.50 alin.(2) lit.b din Legea nr. 273/2006;

În temeiul dispozițiilor art. 36 și ale art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1. Aprobă rectificarea** bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018, conform **anexelor** care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.2. Aprobă modificarea listei de investiții** pentru anul 2018, a UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform **anexelor** care fac parte integrantă din prezentul act administrativ.

**Art.3.** Specialiștii SC RHONA AUDIT SRL (prestatorul de servicii financiar contabile pentru UAT Români, județul Neamț) vor efectua modificările impuse de prezentul act administrativ în volumul și structura bugetului local al UAT Români, județul Neamț, pentru anul 2018.

**Art.4.** Secretarul UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, va asigura comunicarea prezentei hotărâri și aducerea acesteia la cunoștința publică.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:**

Consilier local

Trofin Constantin Romeo

Număr total consilieri locali =13

Număr consilieri locali lipsă = 1

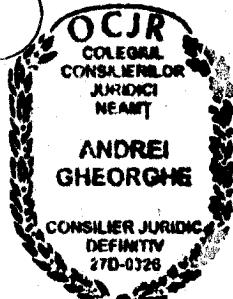
Număr voturi pentru= 12

Număr voturi contra= 0



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE:**  
Secretar

Andrei Gheorghe



59

ROMÂNIA  
JUDETUL NEAMT  
**COMUNA ROMÂNI**  
**PRIMĂRIA**

Nr. 6848 din 19.12.2018

APROB:  
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,  
CIOBANU MANOLE

**R E F E R A T**  
privind rectificarea bugetului local pentru anul 2018

Subsemnata Rosanu Taniusa, avand calitatea de expert contabil = prestator de servicii financiar-contabile = pentru Primaria comunei Romani, judetul Neamt - prin prezenta propun rectificarea bugetului local al U.A.T. Romani - în conformitate cu dispozițiile art. 49 alin. (5) combinate cu cele ale art. 50 alin. (2) lit. b) din Legea privind finanțele publice locale - nr. 273/2006 - cu modificările și completările ulterioare;

Propunerea noastră are ca temei legal adresa nr. 25803/13.12.2018 transmisa de Consiliul Judetean Neamt, constând în asigurarea resurselor financiare pentru finanta "Programul privind elaborarea si/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localitatilor si a reglementelor locale de urbanism", reflectându-se în indicatori bugetari după cum urmează:

VENITURI	TRIM. IV
<b>TOTAL VENITURI</b>	17200
<b>Planuri si regulamente de urbanism = 42.02.05</b>	17200
CHELTUIELI	TRIM. IV
<b>Autorități executive = 51.02.01.03</b>	17200
<b>Alte active fixe = 71.01.30</b>	17200

Expert contabil  
ROSANU TANUSA

**Comuna ROMANI**  
**Județul NEAMȚ**  
**Nr. 6851 din 20.12.2018**

Anexa nr.1 a)

**PRIMAR:**  
**Manole CIOBANU**  
**Avizat astazi 20.12.2018**

**L I S T A**  
**Obiectivelor de investitii pe anul 2018 atat cu finantare de la bugetul local cat si prin transfer de la bugetul de stat**

Denumirea obiectivelor de investitii	Valoarea totala actualizata **)	Valoarea totala actualizata **)	Cheltuieli [col5 la col9]	Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite conform legii ***)	Alocatii bugetare col10+col11	Finantate din			Temele PPF
									Din care	Din FEN	Din bugetul de venituri proprii si subvenitii	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 14 15
<b>TOTAL din care</b>	<b>12.907,20</b>	<b>12.907,20</b>						<b>12.907,20</b>	<b>1.123,20</b>	<b>11.566,00</b>	<b>218,00</b>	
<b>Lucrari in continuare</b>	<b>10.566,00</b>	<b>10.566,00</b>						<b>10.566,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.566,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Lucrari noi</b>	<b>1.609,50</b>	<b>1.609,50</b>						<b>1.609,50</b>	<b>609,50</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>alte cheltuieli de investitii</b>	<b>726,70</b>	<b>726,70</b>						<b>726,70</b>	<b>508,70</b>	<b>0,00</b>	<b>218,00</b>	
<b>alte transferuri</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>						<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Din TOTAL desfasurat, potrivit clasificatiei, pe capitole bugetare												
<b>Cap. 51.A.01.03 Autoritatii executive</b>	<b>614,20</b>	<b>614,20</b>						<b>614,20</b>	<b>614,20</b>			
<b>alte cheltuieli de investitii:</b>												
1. Extindere, reabilitare si modernizarea sediului Primariei comunei Romani, judet Neamt	60,00	60,00						60,00	60,00			
2. Achiziție masina crapat lemne	5,00	5,00						5,00	5,00			
3. Achiziție drujba	2,50	2,50						2,50	2,50			
4. Actualizare si modificare plan urbanistic general (P.U.G.)	37,20	37,20						37,20	37,20			
5. Studii topografice (granitire)	20,00	20,00						20,00	20,00			

<b>Lucrari noi:</b>	<b>489,50</b>	<b>489,50</b>				<b>489,50</b>	<b>489,50</b>
1. Extindere, reabilitare si modernizarea sediului Primariei comunei Romanii, judet Neamt	489,50	489,50				489,50	489,50
<b>Cap. 61.2A.05. Protectie civila și protectia contra incendiilor (protectie civilă nonmilitară)</b>	<b>235,00</b>	<b>235,00</b>				<b>235,00</b>	<b>17,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>235,00</b>	<b>235,00</b>				<b>235,00</b>	<b>17,00</b>
1. Dotarea serviciului voluntar pentru situatii de urgența din comuna Romanii, judet Neamt	218,00	218,00				218,00	0,00
2. Achiziție aparat oxigen	7,00	7,00				7,00	7,00
3. Servicii de verificare si reparatii imparanta si sisteme alarma primarie si scoli	10,00	10,00				10,00	10,00
<b>Cap. 65.2A.04.01. Invatamant secundar inferior</b>	<b>155,00</b>	<b>155,00</b>				<b>155,00</b>	<b>155,00</b>
<b>Lucrari noi:</b>	<b>80,00</b>	<b>80,00</b>				<b>80,00</b>	<b>80,00</b>
1. Lucrari de construire a unei magazine pentru materiale, la nivelul Scolii nr. 1 Siliștea, comuna Romanii, judet Neamt	5,00	5,00				5,00	5,00
2. Amenajare teren sport la nivelul Scolii nr.1 Siliștea, comuna Romanii, judet Neamt	70,00	70,00				70,00	70,00
3. Imprejmuire cu gard la nivelul Scolii nr.1 Siliștea, comuna Romanii, judet Neamt	5,00	5,00				5,00	5,00
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>75,00</b>	<b>75,00</b>				<b>75,00</b>	<b>75,00</b>
1. Reabilitare, modernizare, extindere si dotare Scoala gimnaziala "Gheorghe Nicolau" comuna Romanii	70,00	70,00				70,00	70,00
2. Proiect de demolare gradinita la nivelul Scolii nr. 1 Siliștea, comuna Romanii, judet Neamt	5,00	5,00				5,00	5,00
<b>Cap. 66.2A.50.50 Alte institutii si actiuni sanitare</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>				<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>				<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
1. Construire magazie materiale in incinta Complexului Servicii Publice Siliștea	5,00	5,00				5,00	5,00
<b>Cap. 67.2A.05.03. Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>				<b>30,00</b>	<b>30,00</b>
<b>Lucrari noi:</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>				<b>30,00</b>	<b>30,00</b>

1. Imprejmuire cu gard parcui situat in comuna Roman, judet Neamt	30,00	30,00			30,00	30,00
<b>Cap. 67.2A.03.07. Camine culturale</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>			<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
<b>Lucrari noi:</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>			<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
1. Recordare la apa si canal Camin Cultural Siliștea	10,00	10,00			10,00	10,00
<b>Cap. 70.2A.05. 01. Alimentare cu apa</b>	<b>8.635,50</b>	<b>8.635,50</b>			<b>8.635,50</b>	<b>139,50</b>
<b>Alte transferuri</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>			<b>2,50</b>	<b>2,50</b>
1. Cotizatie "Asociatia de dezvoltare intercomunitara "AQUA NEAMT"	2,50	2,50			2,50	2,50
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>137,00</b>	<b>137,00</b>			<b>137,00</b>	<b>137,00</b>
1. "Infiintare sistem alimentare cu apa si statie de tratare a apei" - cofinanțare	16,00	16,00			16,00	16,00
2. "Infiintare sistem canalizare menajera si statie de epurare" - cofinanțare	71,00	71,00			71,00	71,00
3. Studiu fezabilitatea modificarile solutiei statiei de epurare si extindere retea canalizare (inclusiv avize)	50,00	50,00			50,00	50,00
<b>Lucreare in continuare:</b>	<b>8.496,00</b>	<b>8.496,00</b>			<b>8.496,00</b>	<b>0,00</b>
1. Infiintare sistem alimentare cu apa si statie de tratare a apei	1.097,00	1.097,00			1.097,00	1.097,00
2. Infiintare sistem canalizare menajera si statie de epurare	7.399,00	7.399,00			7.399,00	7.399,00
<b>Cap. 70.2A.06 Iluminat public si electrificari</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
1. Modernizare si reabilitare sistem de iluminat public stradal in comuna Roman, judet Neamt	5,00	5,00			5,00	5,00
<b>Cap. 70.2A.07 Alimentare cu gaze naturale in localitati</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>			<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>			<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
1. Infiintare retea de distributie cu gaze naturale in comuna Roman, judet Neamt	1,00	1,00			1,00	1,00
<b>Cap. 70.2A.50 Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale</b>	<b>12,00</b>	<b>12,00</b>			<b>12,00</b>	<b>12,00</b>

<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>12,00</b>	<b>12,00</b>				<b>12,00</b>	<b>12,00</b>
1. Achizitie lama tractor	12,00	12,00				12,00	12,00
<b>Cap. 74.2A.05.01 Salubritate</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>				<b>2,50</b>	<b>2,50</b>
<b>Alte transferuri</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>				<b>2,50</b>	<b>2,50</b>
1. Cotizatie "Asociatia de dezvoltare intercomunitara "ECONEAMT"	2,50	2,50				2,50	2,50
<b>Cap. 84.2A.03.01 Drumuri si poduri</b>	<b>3.202,00</b>	<b>3.202,00</b>				<b>3.202,00</b>	<b>3.070,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>132,00</b>	<b>132,00</b>				<b>132,00</b>	<b>132,00</b>
1. Modernizare drumuri in Comuna Romanii, jud. Neamt - cofinanțare	72,00	72,00				72,00	72,00
2. Modernizare infrastructura rutiera in comuna Romanii, judet Neamt PNDL 2 - cofinanțare	60,00	60,00				60,00	60,00
<b>Lucrari noi:</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>				<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
1. Modernizare infrastructura rutiera in comuna Romanii, judet Neamt PNDL 2	1.000,00	1.000,00				1.000,00	1.000,00
<b>Lucrare in continuare:</b>	<b>2.070,00</b>	<b>2.070,00</b>				<b>2.070,00</b>	<b>0,00</b>
1. Modernizare drumuri in Comuna Romanii, jud. Neamt	2.070,00	2.070,00				2.070,00	2.070,00

Expert contabil  
ROSANU TANIUSA

Ordonator principal de credite,  
MANOLE CIOBANU

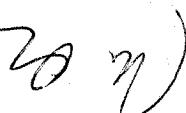


6h

**JUDETUL NEAMT**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMANI**  
**Comisia de specialitate**

**PROCES VERBAL**

Comisia pentru programe de dezvoltare economico - sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarire comunala, protectia mediului, servicii si comert, intrunita astazi **20.12.2018**, a analizat proiectele de hotarare initiate de primarul comunei, domnul Manole Ciobanu, pentru sedinta **ordinara** din data de **20.12.2018** si acorda **AVIZ FAVORABIL** acestor proiecte.

1. Președinte: ANDRIAN MARIA 
2. Secretar: GRĂSIM PETRU 
3. SÂRBU NICOLAE 
4. POENARU VASILE 
5. GĂUCAN ION 

65

**JUDETUL NEAMT  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMANI  
Comisia de specialitate**

**A V I Z**

Comisia pentru programe de dezvoltare economico - sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarire comunala, protectia mediului, servicii si comert, intrunita astazi **20.12.2018**, a analizat proiectele de hotarare initiate de primarul comunei, domnul Manole Ciobanu, pentru sedinta **ordinara** din data de **20.12.2018** si acorda **AVIZ FAVORABIL** acestor proiecte.

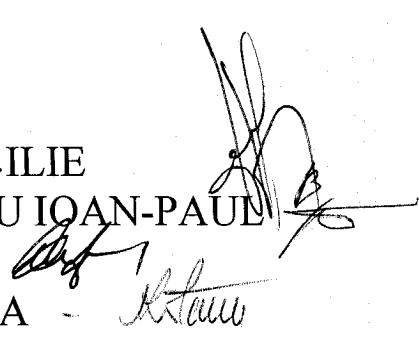
Președinte: ANDRIAN MARIA

- 1. Secretar: GRĂSIM PETRU
- 2. SÂRBU NICOLAE
- 3. POENARU VASILE
- 4. GĂUCAN ION

**JUDETUL NEAMT  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMANI  
Comisia de specialitate**

**PROCES VERBAL**

Comisia pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive si de agrement, intrunită astăzi **20.12.2018**, a analizat proiectele de hotarare initiată de primarul comunei, domnul Manole Ciobanu, pentru şedința **ordinară** din data de **20.12.2018** si acordă **AVIZ FAVORABIL** acestor proiecte.

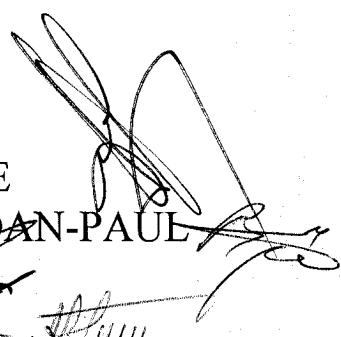
1. Președinte: VIERIU ILIE
  2. Secretar: BÎRLEANU IOAN-PAUL
  3. POENARIU EMIL
  4. ROTARU MIHAELA
  5. PRISTAVU VASILE
- 

67

**JUDETUL NEAMT**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMANI**  
**Comisia de specialitate**

A V I Z

Comisia pentru invatamant, sanatate, cultura, protectie sociala, activitati sportive si de agrement, intrunită astăzi **20.12.2018**, a analizat proiectele de hotarare initiată de primarul comunei, domnul Manole Ciobanu, pentru şedința **ordinară** din data de **20.12.2018** si acordă **AVIZ FAVORABIL** acestor proiecte.

- 
1. Președinte: VIERIU ILIE
  2. Secretar: BÎRLEANU IOAN-PAUL
  3. POENARIU EMIL
  4. ROTARU MIHAELA
  5. PRISTAVU VASILE

68

**JUDETUL NEAMT  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMANI  
Comisia de specialitate**

**PROCES VERBAL**

Comisia pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice a drepturilor cetatenilor, întrunită astăzi **20.12.2018**, a analizat proiectele de hotarare inițiate de primarul comunei, domnul Manole Ciobanu, pentru şedința **ordinară** din data de **20.12.2018** și acordă **AVIZ FAVORABIL** acestor proiecte.

1. Președinte:TROFIN CONSTANTIN ROMEON
2. Secretar:IOSOBOAIA CONSTANTIN
3. NACU PETRU
4. VIERIU ILIE
5. BÎRLEANU IOAN-PAUL

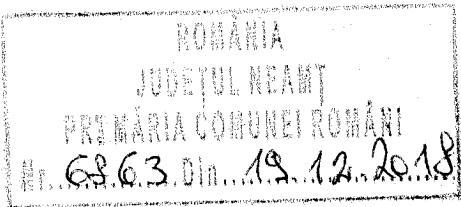
69

**JUDETUL NEAMT  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROMANI  
Comisia de specialitate**

A V I Z

Comisia pentru administratie publica locala, juridica, apararea ordinii si linistii publice a drepturilor cetatenilor, întrunită astăzi **20.12.2018**, a analizat proiectele de hotarare inițiate de primarul comunei, domnul Manole Ciobanu, pentru ședința **ordinară** din data de **20.12.2018** și acordă **AVIZ FAVORABIL** acestor proiecte.

1. Președinte:TROFIN CONSTANTIN ROMEO
2. Secretar:IOSOBOAIA CONSTANTIN
3. NACU PETRU
4. VIERIU ILIE
5. BÎRLEANU IOAN-PAUL



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONCILIUL LOCAL

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
pentru ședința din data de 20.12.2018  
privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019

Având în vedere:

1. Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019 conform ANEXEI la proiect;
2. Dispozițiile art.36 alin.(4) litera c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001;
3. Dispozițiile: Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal și Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

**PROPUN :**

*Art. 1.* Aprobă taxele și impozitele locale pentru anul 2019, conform ANEXEI.

PRIMAR  
CIOBANU MANOLE

ROMANIA  
JUDETUL NEAMT  
**COMUNA ROMANI**  
Nr. 6862 din 19.12.2018

APROB,  
PRIMAR,  
**MANOLE CIOBANU**

AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
**SECRETARUL COMUNEI.**  
**JR. GHEORGHE ANDREI**

## **RAPORT DE SPECIALITATE**

*Privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2019*

Conform Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile si completarile ulterioare, TITLUL IX

### **- Impozite si taxe locale;**

Conform art. 484 alin.1 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, se prevede: "pentru functionarea unor servicii publice locale create in interesul persoanilor fizice si juridice, precum si pentru promovarea turistica a localitatii, consiliile locale pot adopta taxe speciale".

**La art. 30 alin 2 din Legea 273/2006 privind finantele publice locale se prevede:** "cuntumul taxelor speciale se stabileste anual, iar veniturile obtinute din acestea se utilizeaza integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru finantarea serviciilor publice de interes local, precum si pentru finantarea cheltuielilor de intretinere si functionare ale acestor servicii , .

Conform art. 486 alin.1-6 din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile si completarile ulterioare, consiliile locale pot institui taxe locale.

Avand in vedere datele comunicate de catre Ministerul Finantelor publice, conform adresei nr. 748.324/29.03.2018 rata inflatiei pentru anul 2017 este de 1,34%.

Tinand cont de cele sus mentionate, pentru anul 2019, propun spre aprobare indexarea cu rata inflatiei de 1,34% a nivelurilor pentru valorile impozabile, impozitele si taxele locale si alte taxe asimilate acestora, precum si a amenzilor prevazute de legea nr. 227/2105 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Nivelurile indexate cu rata inflatiei de 1,34% pentru valorile impozabile, impozitele si taxele locale si alte taxe asimilate acestora, precum si amenzile aplicabile incepand cu anul 2019 sunt prezентate in Anexa nr.1.

*Compartiment impozite si taxe locale,*  
*Consilier Mandrila Ana-Maria*

ROMANIA  
JUDETUL NEAMT  
**COMUNA ROMANI**  
Nr. 6861 din 19.12.2018

71

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
PRIMAR**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

***relativ la proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019***

Potrivit dispozițiilor art. 495 lit. f) din Legea nr. 227/08.09.2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 688/10.09.2015, consiliile locale trebuie să adopte hotărâri privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019 pana la sfârșitului anului 2018.

Privind modificarea, începând cu anul fiscal 2019, a nivelului valorilor impozabile, impozitelor, taxelor locale și a amenzilor prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, prin indexarea cu rata inflației în procent de 1,34%.

Având în vedere această reglementare legală, la nivelul comportamentelor de resort din structura aparatului de specialitate a primarului, a fost analizată materia impozabilă și categoriile de impozite și taxe aplicabile pe teritoriul Comunei Români și a fost elaborat proiectul de act administrativ pentru stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2019.

La elaborarea proiectului de hotărâre s-au avut în vedere modificările legislative care privesc impozitele și taxele locale, hotărârile adoptate de consiliul local în perioada următoare aprobării hotărârii pentru anul 2018, cât și alte aspecte ce rezultă din implementarea unor proiecte locale cu influență asupra impozitelor și taxelor locale.

În vederea asigurării cadrului legal local în domeniul stabilirii și colectării impozitelor și taxelor locale în anul 2019, propunem aprobarea proiectului de hotărâre alăturat în forma prezentată.

**PRIMAR,  
Manole CIOBANU**

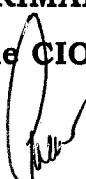


TABLE OF

**cuprînzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenziile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al Comunei Români, județul Neamț, în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare**

Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal > Titlu I X = Impozite si taxe locale

I. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal ➤ Titlu IX – Impozite și taxe locale			
CAPITOLUL II – IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI			
Art. 457 alin. (1)	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
Art. 457 alin. (2)		- lei/m <sup>2</sup> -	
Tipul clădirii	Valoarea impozabilă	Valoarea impozabilă	
A. Clădiri cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1.000	600	1.013
B. Clădiri cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	300	200	304

C. Clădire-anexă cu căreți din beton armat sau cu pereti exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate din unui tratament termic și/sau chimic

C. Clădire-anexă cu căreți din beton armat sau cu pereti exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate din unui tratament termic și/sau chimic	200	175	203	177
D. Clădire-anexă cu pereti exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci, sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	125	75	127	76
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încaperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansard, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	75% din suma care se aplică clădirii	75% din suma care se aplică clădirii	75% din suma care se aplică clădirii	75% din suma care se aplică clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încaperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansard, utilizate în alte scopuri decat cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care se aplică clădirii	50% din suma care se aplică clădirii	50% din suma care se aplică clădirii	50% din suma care se aplică clădirii
	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf.	HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
<b>Art. 458 alin. (1)</b>	0,65%		0,65%	
<b>Art. 460 alin. (1)</b>	0,10%		0,10%	
<b>Art. 460 alin. (2)</b>	0,65%		0,65%	
<b>Art. 462 alin. (2)</b>	10%		10%	

**CĂPITOUL III. IMPOZITUL PE TEREN și TAXA PE TEREN**

**A. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURI AMPLASATE IN INTRAVILAN LA CATEGORIA DE „JUZINTA “CURTI CONSTRUCTII”**

**Art. 465 alin. (2)**

- lei/ha -

Zona în cadrul localității	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017					NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019						
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități					Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități						
0	I	II	III	IV	V	0	I	II	III	IV	V	
A	8.282 - 20.706	6.878 - 17.194	6.042 - 15.106	5.236 - 13.090	925	733	8.282 - 20.706	6.878 - 17.194	6.042 - 15.106	5.236 - 13.090	937	793
B	6.878 - 17.194	5.199 - 12.998	4.215 - 10.538	3.558 - 8.894	747	605	6.878 - 17.194	5.199 - 12.998	4.215 - 10.538	3.558 - 8.894	757	613
C	5.199 - 12.998	3.558 - 8.894	2.668 - 6.670	1.690 - 4.226	570	427	5.199 - 12.998	3.558 - 8.894	2.668 - 6.670	1.690 - 4.226	578	432
D	3.558 - 8.894	1.690 - 4.226	1.410 - 3.526	984 - 2.439	384	249	3.558 - 8.894	1.690 - 4.226	1.410 - 3.526	984 - 2.439	389	252

**B. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURI AMPLASATE IN INTRAVILAN LA ALTA CATEGORII DE FOLOSINTA DECAT CEA DE “CURTI CONSTRUCTII”**

- lei/ha -

Nr. crt.	Zona	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017				NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren arabil	28	21	19	15	28	21	19	15
2	Pășune	21	19	15	13	21	19	15	13
3	Fâneță	21	19	15	13	21	19	15	13



**C. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN EXTRAVILAN**

Art. 465 alin. (7)

- lei/ha -

Categorie de folosință		NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
1	Teren cu construcții	31	31
2	Teren arabil	50	51
3	Pășune	28	28
4	Fâneță	28	28
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	55	56
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	56	57
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	16	16
7.1	Pădure în vîrstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6	6
8.1	Teren cu amenajări piscicole	34	34
9	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0
<b>Art. 467 alin. (2)</b>		<b>NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017</b>	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019</b>
		10%	10%

## CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MIJLOACEL DE TRANSPORT

### Art. 470 alin. (2)

Nr. crt.	Mijloace de transport cu tractiune mecanică	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
		2018 conf. HCL 88/2017	Lei/200 cm <sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta	
<b>I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta)</b>				
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm <sup>3</sup> , inclusiv	8	8	
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm <sup>3</sup>	9	9	
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm <sup>3</sup> și 2.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	18	18	
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm <sup>3</sup> și 2.600 cm <sup>3</sup> inclusiv	72	73	
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm <sup>3</sup> și 3.000 cm <sup>3</sup> inclusiv	144	146	
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm <sup>3</sup>	290	294	
7	Autobuze, autocare, microbuze	24	24	
8	Alte vehicule cu tractiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	30	30	
9	Tractoare înmatriculate	18	18	
<b>II. Vehicule înregistrate</b>				
		NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL	
		2018 conf. HCL 88/2017	FISCAL 2019	
1. Vehicule cu capacitate cilindrică		- lei/200 cm <sup>3</sup> *	- lei/200 cm <sup>3</sup> *	
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm <sup>3</sup>		2	2	

1.2 Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm<sup>3</sup>

4

2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată

101

<b>Art. 470 alin. (3)</b>	<b>NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017</b>	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019</b>
	60%	60%

\* grupă de 200 cm<sup>3</sup> sau fracțiune din aceasta

160/an

<b>Art. 470 alin. (5)</b>		<b>NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017</b>	<b>NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019</b>
		<b>Impozitul (în lei/an)</b>	<b>Impozitul (în lei/an)</b>
	<b>Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă</b>	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute
<b>I</b>	<b>două axe</b>		
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	142
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	142	395
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	395	555
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	555	1.257
5	Masa de cel puțin 18 tone	555	1.257
<b>II</b>	<b>3 axe</b>		
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	142	248
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	248	509

251  
251  
516  
516

144  
144  
562  
562

1274  
1274

144  
144  
60%  
60%

101  
101  
160/an  
160/an

79

3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	509	516	661	670	670
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	661	1019	670	1033	1033
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1.019	1.583	1.033	1.033	1.604
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1.019	1.583	1.033	1.033	1.604
7	Masa de cel puțin 26 tone	1.019	1.583	1.033	1.033	1.604
<b>III 4 axe</b>						
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	661	670	670	679	679
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	670	1046	679	1.060	1.060
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1046	1661	1.060	1.683	1.683
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1661	2.464	1.683	2.497	2.497
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1.661	2.464	1.683	2.497	2.497
6	Masa de cel puțin 32 tone	1.661	2.464	1.683	2.497	2.497

NIVELURILE APLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
	Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)	Impozitul (în lei/an)
I	2 + 1 axe	Ax(e) motor(care) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent(e) recunoscute	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent(e) recunoscute, majorate
		alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
	2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
	3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	65
	4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	64	149
	5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	147	
	6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	344	349
	7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	445	349
	8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	803	451
	9 Masa de cel puțin 28 tone	803	814
			814
			1.427
			1.427
II	2 + 2 axe		
	1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	138	321
	2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	321	528
	3 Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	528	775
	4 Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	775	936
			785
			949

5	Masa de cel puțin 29 tone, dar năi mică de 31 tone	936	1.537	949	1.558
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1.537	2.133	1.558	2.162
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2.133	3.239	2.162	3.282
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2.133	3.239	2.162	3.282
9	Masa de cel puțin 38 tone	2.133	3.239	2.162	3.282
III	2 + 3 axe				
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.698	2.363	1.721	2.395
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.363	3.211	2.395	3.254
3	Masa de cel puțin 40 tone	2.363	3.211	2.395	3.254
IV	3 + 2 axe				
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1.500	2.083	1.520	2.111
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2.083	2.881	2.111	2.920
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2.881	4.262	2.920	4.319
4	Masa de cel puțin 44 tone	2.881	4.262	2.920	4.319
V	3 + 3 axe				
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	853	1.032	864	1.046
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1.032	1.542	1.046	1.563
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1.542	2.454	1.563	2.487
4	Masa de cel puțin 44 tone	1.542	2.454	1.563	2.487

NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017		NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
	Impozit - lei -		Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9	9	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34	34	34
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52	53	53
d. Peste 5 tone	64	65	65
<b>Art. 470 alin. (8)</b>	<b>Mijloace de transport pe apă</b>		
1. Lunte, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21	21	21
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56	57	57
3. Bărci cu motor	210	213	213
4. Nave de sport și agrement	0 - 1.119	0-1134	0-1134
5. Scutere de apă	210	213	213
6. Remorcher și împingătoare:	X	X	X
a) până la 500 CP, inclusiv	559	566	566
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	909	921	921
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1.398	1.417	1.417
d) peste 4000 CP	2.237	2.267	2.267
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	182	184	184
8. Ceamuri, șlepuri și barje fluviale:	X	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	182	184	184

b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv

c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone

280

490

284

497

<b>Art. 472 alin. (2)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
	0% - 10%	10%

<b>CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII</b>		
<b>Art. 474 alin. (1)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	- lei -	- lei -
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism		
a) până la 150 m <sup>2</sup> inclusiv	3	3
b) între 151 și 250 m <sup>2</sup> inclusiv	3,5	4
c) între 251 și 500 m <sup>2</sup> inclusiv	4,5	5
d) între 501 și 750 m <sup>2</sup> inclusiv	6	6
e) între 751 și 1.000 m <sup>2</sup> inclusiv	7	7
f) peste 1.000 m <sup>2</sup>	7 + 0,005lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>	7 + 0,005 lei/m <sup>2</sup> , pentru fiecare m <sup>2</sup> care depășește 1.000 m <sup>2</sup>
<b>Art. 474 alin. (4)</b>		
Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism	14	14
<b>Art. 474 alin. (10)</b>		
Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	8	8

<b>Art. 474 alin. (14)</b>	Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice	7	7
<b>Art. 474 alin. (15)</b>	Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente	12	15
<b>Art. 474 alin. (16)</b>	Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	8	8
<b>Art. 475 alin. (1)</b>	Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	19	19
<b>Art. 475 alin. (2)</b>	Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea cernetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	80	80
<b>Art. 475 alin. (3) lit. a)</b>	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități pentru o suprafață de până la 500 m <sup>2</sup> , inclusiv	100	100
<b>Art. 475 alin. (3) lit. b)</b>	Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități pentru o suprafață mai mare de 500 m <sup>2</sup>	200	200

<b>CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE</b>			
<b>Art. 477 alin. (5)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	3%	3%	
<b>Art. 478 alin. (2)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	- lei/ $m^2$ sau fracțiune de $m^2$ -	- lei/ $m^2$ sau fracțiune de $m^2$ -	
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	30	30	
b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei altel structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	20	20	
<b>CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE</b>			
<b>Art. 481 alin. (2)</b>	NIVELURILE APPLICABILE PENTRU ANUL 2018 conf. HCL 88/2017	NIVELURILE STABILITE PENTRU ANUL FISCAL 2019	
Impozitul pe spectacole			
a) în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	1%	1%	
b) în cazul oricărui altel manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a)	3%	3%	
<b>CAPITOLUL VIII – TAXE SPECIALE</b>			

### Taxe speciale

- (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale.
- (2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- (3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

### TAXA SPECIALĂ DE URGENȚĂ PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATULUI DE ATESTARE FISCALĂ - în aceeași zi- după cum urmează:

- ◆ Pentru persoane fizice – 5 lei;
- ◆ Pentru persoane juridice – 10 lei

### TAXA SPECIALĂ PENTRU PROTECȚIA CIVILĂ (art. 25 din Legea nr. 481/2004)

❖ **pentru persoane fizice = 7 lei/an/ gospodarie, cu următoarele excepții:**

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de război necasatorite;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate;
- gospodăriile fără moștenitori - abandonate.

❖ **pentru toate persoanele juridice ce detin bunuri imobile pe raza comunei = 45 lei/an/p.j.**

### TAXA PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE PAZA

**20 lei/an/gospodarie, cu următoarele excepții:**

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de război necasatorite;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate;
- persoanele cu vârstă de peste 80 de ani;
- gospodăriile fără moștenitori - abandonate;
- gospodăriile nelocuite.

❖ pentru persoane fizice = 8 lei/an/gospodarie, cu următoarele excepții:

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de război necasatorite;
- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele incadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrati în gradul I de invaliditate;
- persoanele cu vârstă de peste 80 de ani;
- gospodăriile fără moștenitori - abandonate;
- gospodăriile nelocuite;
- gospodăriile situate în cătunul „Fundoaia” - Goșmani;
  - gospodăriile izolate „Anghelina”, „Grecu”, „Bizu Vasile” și cele 7(sapte) gospodării de pe ulita Loghin Paraschiva, din satul Goșmani;
  - gospodăriile izolate „Mățel Lucian”, „Trofin Petru”, „Agălenu Elena”, „Damian Vasile”, „Toma Viorica” și „Rusu Cornel” și „Măgureanu Vasile” din satul Siliștea II

❖ pentru fiecare persoana juridica care are sediul sau puncte de lucru pe raza comunei = 30 lei/an/sediul și/sau fiecare punct de lucru.

#### TAXA PENTRU REMASURARE TEREN

= 60 lei/actiune

#### TAXA PENTRU SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE AMELIORARE SI REPRODUCTIE IN ZOOTEHNIE

= 60 lei/inseminare artificiala

#### TAXA PENTRU INCHIRIEREA SPATIILOR AFERENTE CAMINELOR CULTURALE DIN SATELE COMPONENTE ALE COMUNEI

în vederea organizării de:

❖ nunți:

- satul Siliștea = 450 lei
- satul Gosmani = 350 lei

• cumetrii, petreceri familiare sau grup;

- satul Siliștea = 200 lei
- satul Gosman = 150 lei

❖ discotecii:

- satul Siliștea = 250 lei
- satul Gosman = 150 lei

NOTA – ELABORAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE SI INCASAREA EFECTIVA A TAXEI VOR FI POSIBILE NUMAI DUPA CE SPATILE AFERENTE CAMINELOR CULTURALE VOR INDEPLINI TOATE CONDITIILE LEGALE IN VIGOARE.

**TAXA PENTRU INREGISTRAREA IN REGISTRUL SPECIAL A CONTRACTELOR DE ARENDARE,  
CONFORM LEGII NR.16/1994 - CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE ULTERIOARE**

- ❖ 3 lei pentru suprafete de teren de până la 1ha;
- ❖ 5 lei pentru suprafete de teren intre 1-5 ha ;
- ❖ 7 lei pentru suprafete de teren intre 5-10 ha ;
- ❖ 15 lei pentru suprafete de teren mai mari de 10 ha.

**TAXA PENTRU OFICIAREA CASATORIILOR IN AFARA ORELOR DE PROGRAM**

= 100 lei/ oficiere

**TAXA PENTRU OFICIAREA CASATORIILOR IN AFARA SEDIULUI PRIMARIEI**

= 150 lei/ oficiere

**TAXA PENTRU SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE**

• *pentru persoane fizice:*

- persoane singure = 20 lei/an;
- familii cu 2 (doi) membri = 40 lei/an;
- familii cu 3 (trei) sau mai mulți membri = 60 lei/an.

**Excepții de la plata taxei:**

- veterani de război;
- văduvele de război;
- văduvele veteranilor de razboi necăsătorite;

persoanele cu indicap grav sau accentuat, persoanele incarcate in gradul I cu invaliditate si reprezentantii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat si ai minorilor incadrați in gradul I de invaliditate;

- gospodariile neloctuite.

**Alte exceptii:**

- persoanele plecate temporar (ex.: la muncă, la școală etc.) din localitate vor putea beneficia de scutirea plătii taxei de salubrizare, urmare solicitării aprobate de către primar, pe bază de documente justificative;

**- persoanele din gospodăriile situate în satul Români, după cum urmează:**

1. - Ulița „Fost C.A.P.” - de la gospodăria „Sauca Constantin” până la capătul acesteia: Bran Maria, Cernat C-tin, Sauca C-tin, Sacaleanu Dumitru, Rusu Mihai, Mitrea Petru, Mandrila Despina, Mandrila C-tin, Airimioae Anica, Serban Neculai, Camara Manole, Most. Sacaleanu, Tanase Maria, Amariei C-tin, Dulgheru Vasile, Toc Vasile, Toc Dumitru, Toc Maria, Bran Valeria, Most. Taras-Toc Maria, Toc Neculai, Dulgheru Ana, Chiriloi Stefan, Irimioaia Aglaia, Beicu Vasile.
2. - Ulița „Camară” - un număr de 4 (patru) gospodării: Camara Vasile, Beicu Ion, Aldea Ion, Camara Ion.
3. - Ulița „Borș Ion” - un număr de 18 (optusprezece) gospodării: Iftimia Gheorghie, Bors Vasile, Bors I Ion, Ionascu Ion, Toc Vasile, Toc Anica, Toc, Ion, Most. Botezatu, Irimia Stefan, Badita Mihai, Scurtu V Vasile, Most. Serban-Atomei Ilie, Bors C Vasile, Mandrila Z Ion, Pandelea Gheorghe, Bors Maria(Hrisan).
4. - Ulița „Racovănu Maria” - un număr de 5 (cinci) gospodării: Ionascu Maria, Racovanu Maria, Aelenei Florin, Hristache Florin, Ionascu Neculai.
5. - Ulița „Damian” - de la gospodăria „Vicol Vasile” la gospodăria „Maftei Maria” și de la gospodăria „Pilat Neculai” la gospodăria „Ostache Constantin”:
6. - Ulița „Toma Dorel” - un număr de 13 (treisprezece) gospodării: Poitelea Elena, Irimia Vasile, Stirbu Gheorghe, Panaite Maria, Mitrea C-tin, Most. Rotaru, Most. Mandrila Zaharia, Albert Gratian, Ionascu Ion, Rotaru Elena, Bulai, Toc Vasile, Toma Dorel.
7. - Ulița „Păduraru Constantin” - un număr de 5 (cinci) gospodării: Most. Chelaru, Most. Muraru Gheorghe, Sacaleanu Anica, Ionascu Maria, Paduraru C-tin.
8. - Ulița „Stoleru Danut” - un număr de 6(sase) gospodării: Ursu Aurel-def, Manolache C-tin, Obreja Catalin, Scurtu Elena, Andrei Despina-def, Stoleru Danut.

**- persoanele din gospodăriile situate în satul Silistra I, după cum urmează:**

1. - Ulița „La Biserică-deal” - un număr de 17 (saptesprezece) gospodării: Poenaru Elena, Iupu I Ion, Lupa Maria, Chelaru Maria, Sandu Maria, Panaite Valeria, Pristavu Ion, Panaite Mihai, Cupfer Mihai, Burlacu Victor, Burlacu Vasile, Beruica Catinka, Turcea Ana, Cupfer Gheorghe, Craciun Mirela, Rusu Ion, Lupu Gheorghe.

2. - Ulița „La Cimitir-vălă” - un număr de 4 (trei) gospodării:  
Luca Dumitru, Ababei Vasile, Luca Ion, Luca Neculai.

3. - Ulița „Samson Vasile” - un număr de 14 (paisprezece) gospodării:  
Macovei Maria, Poenaru Vasile, Vieru Aurica, Poenaru C-tin Poenaru Sorin, Vieru Ion, Vieru Vasile, Rusu C-tin, Rusu Andreea, Poenaru N Gheorghe, Rusu Profira, Panaito Toader, Panaito Maria, Panaito Stelica, aldea Stefan, Aldea Gheorghe.

4. - Ulița „Tarnă” - de la gospodăria „Macovei Ion” la gospodăria „Vieru Anica” : Macovei Ion, Macovei Ovidiu, Ciobanu Petrea, Barna Eugenia, Burlacu Lucretia, Poenaru Elena, Maftei Maria, Burlacu C-tin, Panaite Ion, Panaite Ioana, Poenaru Ion, Bucataru Anica, Panaite Vasile, Panaite Aurica, Poenaru Gheorghe, Poenaru Maria, Vieru Ion, Vieru Anica.

5. - Ulița „Grădinariu” - de la gospodăria „Grădinariu Constantin” la gospodăria „Barcan Anica”:  
Silvas Adela, Cretu Ion, Rusu Vasile, Sandu Neculai, Ionescu Petrea, Grădinariu C-tin, Irimia Elena, Rusu Dumitru, Barcan Maria.

6. - Ulița „Samson Costică” - un număr de 3 (trei) gospodării:

Bucataru Maria, Samson C-tin, Samson Petru.

7. - Ulița „Padure” un număr de 8 (opt) gospodării:  
Lupu Valentin, Beruica Larisa, Most. Maftei, Beruica Onoria, Rusu C-tin, Beruica Maria-def, Sandu Vasile, Poenaru Aneta.

- persoanele din gospodăriile situate în satul Siliștea II, după cum urmează:

1. - Ulița „Bordea” - un număr de 13 (treisprezece) gospodării:  
Bordea Ion, Negru Profira, Lazar Ilie, Badarau Ion, Raita Grigore, Zabava C-tin, Badita Vasile, Matel Ion Andrei, Pristavu Vasile, Tuscanu Maria, Raita Elena, Gaucan C-tin, Ciobanu Petrea.
2. - Ulița „Salcâm” - un număr de 4 (trei) gospodării:  
Vizitiu Vasile, Borceanu Maria, Toma Viorica, Borceanu Vasile.
3. - Ulița „Nafură” - un număr de 10 (zece) gospodării:  
Bardan Valeria, Matel Gheorghe, Mihai Vasile, Pantilimon Elena, Bontas Cristina, Ilinca Gheorghe, Calin Ion, Agaleanu Petru, Mantea Vasile, Gavrilu Ion.
4. - Ulița „Pușcașu Gheorghe” - un număr de 14 (paisprezece) gospodării:  
Magurenu Vasile, Rusu Cornel, Agoroaiei C-tin, Trifan Ion, Agaleanu Ion, Agaleanu V Ion, Tudose Ion, Badarau Dorina, Badarau Vasile, Trofin Vasile, Linguraru Anton, Manasca Elena.
5. - Ulița „Cretu Gheorghe” - un număr de 8 (opt) gospodării:  
Anghelina Neculai, Damian Elena, Zabava Natalia, Plesoianu Elena, Ionescu Vasile, Ionescu Ion, Ursu Ion, Bibire Viorel, Cretu Gheorghe.

- persoanele din gospodăriile situate în satul Goșmani, după cum urmează:

1. Ulița „Bâzu Vasile”:  
Ciubotariu C-tin, Boita Ion, Vlad Adi, Florea Eugenia, Mardare Elena, Trofin Petru, Fecioru Dumitru, Ionescu Profira, Doloi Maria, Fecioru Maria, Juncu Gheorghe.
2. - Ulița „Anghelina” - un număr de 2 (două) gospodării:  
Grecu Maria, Anghelina Sofia.
3. - Cătun „Cartier”:  
Birtaru Elena, Cuptor Varvara, Cuptor Elena, Cuptor Domnica, Cuptor Didina, Cuptot Gheorghe, Axinte Mandita, Andrei C-tin, Serban Maria, Cuptor Anica, Trofin Maria, Juncu Maria, Romasc Benon, Ciobanu Maria, Acrasmaritei Elena, Anghelin Gheorghe, Gavril Neculai, Stirbu Maria-Luminita.
4. - Cătun „Fundoia”:  
Ionascu Neculai, Bunduc Maria, Dragoi Ana, Axinte D Neculai.

5.- Ulița „Damian” - de la gospodăria „Bunduc Ctin”, la gospodăria „Uncescu Vasile”;

Bunduc Ion, Trofin Vasile, Curbat Gheorghe, Ciobă, Neculai, Gherghel Aurică, Most, Gherghel, Bunduc Ctin, Ionascu Neculai, Most, Andrei Ecaterina, Uncescu Ghe, Uncescu Vasile, Andrei Lucretia, Andrei Dragoi, Alexandru Gheorghe, Botezatu Varvara, Bunduc Maria, Loghin Paraschiiva, Aqndrei Maria, Trofin Ghe, Crasmaru Vasile, Neculai, Andrei Ion, Trofin Vasile, Curbat Gheorghe, Ciobă, Neculai, Gherghel Aurică, Most, Gherghel, Bunduc Ctin, Ionascu Neculai, Most, Andrei Ecaterina, Uncescu Ghe, Uncescu Vasile, Andrei Lucretia, Andrei Dragoi, Alexandru Gheorghe, Botezatu Varvara, Bunduc Maria, Loghin Paraschiiva, Aqndrei Maria, Trofin Ghe, Crasmaru Vasile.

6. - Ulița „Știrbu” - de la gospodăria „Știrbu Constantin” la gospodăria „Știrbu Silviu”;

Fecioru P Vasile, Bunduc Dragoi, Alexandru Gheorghe, Botezatu Varvara, Bunduc Maria, Loghin Paraschiiva, Aqndrei Maria, Trofin Ghe, Crasmaru Vasile.

Vasile, Pavel Madita, Cretu Elena, Gherghel Ctin, Muraru Neculai, Stirbu Ctin.

7. - Ulița „La Jumără” - de la gospodăria „Năstase Gheorghe” la gospodăria „Ciobanu Ștefan”;

Nastase Gheorghe, Serban Ion, Axinte Anica, Axinte Ancuta, Axinte Mihai, Ciobanu Stefan.

- pentru **asociațiile familiare și persoanele fizice autorizate, pentru întreprinderile individuale sau familiale, precum și pentru persoanele juridice deținătoare de unități sau puncte de lucru la nivelul cărora se desfășoară activități de comerț cu amănuntul (ori asimilate acestora)**

= 10 lei/unitate (punct de lucru)/lună.

## CAPITOLUL IX

### Alte taxe locale

ART. 486

#### Alte taxe locale

(1) Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București sau consiliile județene, după caz, pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice și arheologice și a altelor asemenea.

(2) Consiliile locale pot institui taxe pentru **detinerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.**

(3) Taxele prevăzute la alin. (1) și (2) se calculează și se plătesc în conformitate cu procedurile aprobată de autoritățile deliberative interesate.

(4) Taxa pentru **îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativă este în cuantum de 500 lei și poate fi majorată prin hotărâre a consiliului local, fără ca majorarea să poată depăși 50% din această valoare. Taxa se face venit la bugetul local.**

(5) Pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, consiliul local stabilește o taxă de 30 lei.

(6) Prin excepție de la prevederile alin. (1), consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, pot institui taxa pentru reabilitare termică a blocurilor de locuințe și locuințelor unifamiliale, pentru care său alocat sume aferente cotei de contribuție a proprietarilor, în condițiile Ordonantei de urgentă a Guvernului nr. 18/2009, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 158/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Taxa pentru fotocopiere documente = 0,5 lei/copie

Taxa zilnică pentru utilizarea temporara a locurilor publice = 10 lei

Taxa pentru utilizarea temporara a terenurilor din domeniul public:

= 10 lei/zi

**Taxa pentru comert stradal ambulant**

**Taxa anuala pentru vehicule lente, anume :**

- care si carute = 35 lei

**Taxa pentru inregistrarea vehiculelor cu tractiune animala, a mopedelor, tractorilor si altor vehicule**

- înregistrare vehicule cu tractiune animala = 15 lei
- înregistrare mopede = 30 lei
- înregistrare tractoare, remorci, semiremorci si alte vehicule = 40 lei

**Taxa pentru indeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa**

= 500 lei.

**Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local, este de 30 lei.**

**Taxa pentru eliberarea unei autorizații pentru desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - în mediul rural - este de 14 lei.**

**Taxa anuala de viza pentru autorizatiile de desfășurarea unei activități economice - alta decat cea de alimentatie publica - in mediul rural este de 7 lei.**

#### **PROCEDURA DE CALCUL ȘI PLATĂ**

#### **A TAXELOR PREVĂZUTE LA ART. 486 DIN LEGEA NR. 227/2015**

##### **1. Taxa pentru fotocopiere documente**

a. Mod de calcul: taxa se aplică pentru efectuarea serviciului de fotocopiere a documentelor

b. Termen de plată: în momentul efectuării serviciului de fotocopiere

##### **2. Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice**

- a. Mod de calcul: taxa se aplică pentru fiecare zi în care urmează a fi utilizat locul public în diverse scopuri (depozitări de materiale, amplasări de utilaje etc.)
- b. Termen de plată: anticipat obținerii avizului pentru utilizarea locului public în diverse scopuri

##### **3. Taxa pentru utilizarea temporară a terenurilor din domeniul public**

a. Mod de calcul: taxă se aplică pentru utilizarea în diverse scopuri a terenurilor din domeniul public al comunei prin aplicarea taxifului pentru zonele intravilan, respectiv extravilan pentru fiecare mp/zi

b. Termen de plată: anticipat obținerii avizului pentru utilizarea terenurilor din domeniul public în diverse scopuri

4. Taxa pentru comerț stradal ambulant

- Mod de calcul: taxa se aplică pentru fiecare zi de desfașurare a activității de comerț stradal ambulant pe raza administrativ-teritorială a comunei Români
- Termen de plată: anticipat obținerii avizului pentru desfașurare a activității de comerț stradal ambulant pe raza administrativ-teritorială a comunei Români

5. Taxa pentru vehicule lente

- Mod de calcul: taxa se aplică anual pentru detinerea sau utilizarea de către persoanele fizice sau juridice cu domiciliul sau sediul social în comuna Români a următoarelor tipuri de echipamente, utilaje și mijloace de transport care folosesc infrastructura publică locală și pentru care s-a eliberat «Certificat de înregistrare» de către Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Români:
  - care și căruțe

b. Termen de plată: 31.03.2019

6. Taxa pentru înregistrarea vehiculelor cu tractiune animală, a mopedelor, tractoarelor și altor vehicule

- Mod de calcul: taxa se aplică la momentul solicitării înregistrării în evidențele instituției a vreunui dintre vehiculele vizate și prealabil emiterii «Certificatului de înregistrare» \* persoanelor fizice sau juridice cu domiciliul sau sediul social în comuna Români
- Termen de plată: la data formulării și evidențierii cererii de înregistrare a vehiculelor vizate la nivelul Primăriei comunei Români  
\* Certificatul de înregistrare se va elibera numai dacă solicitantul înregistrării face dovada verificării tehnice a vehiculului și prezintă polita de asigurare obligatorie.

7. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divort pe cale administrativa

- Mod de calcul: taxa se aplică la momentul solicitării desfacerii casatoriei pe cale administrativa
- Termen de plată: anticipat prestarii serviciului

8. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, detinute de consiliul local

- Mod de calcul: taxa se aplică în momentul solicitării serviciului
- Termen de plată: anticipat prestarii serviciului



TAXE șI IMPOTURI  
11.03.2018  
Gheorghe TOMA



## MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Direcția Generală Legislație Cod Fiscal și  
Reglementări Vamale

1892/11.03.2018

### PRIMĂRIA COMUNEI ROMÂNI

Localitatea Români, jud. Neamț  
Cod poștal: 617385

Nr. 748.324/29.03.2018

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 1.426/2018, înregistrată la Ministerul Finanțelor Publice sub nr. 748.324/2018, vă comunicăm următoarele:

#### I. Cadrul legal aplicabil

- Titlul IX-Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Codul fiscal.

#### II. Prezentarea situației de fapt

Se solicită clarificări privind rata inflației în vederea aprobării impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2019.

#### III. Tratamentul fiscal

Conform art.491 alin. (1) din Codul fiscal, indexarea impozitelor și taxelor locale care constă într-o anumită sumă în lei sau care este stabilită pe baza unei anumite sume în lei, sumele respective se indexează anual, până la data de 30 aprilie, de către consiliile locale, ținând cont de rata inflației pentru anul fiscal anterior, comunicată pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Având în vedere prevederea legală mai sus menționată, vă transmitem că rata inflației aferentă anului 2017 este în procent de 1,34% aşa cum este comunicată pe site-ul oficial al Ministerului Finanțelor Publice, respectiv pe [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro).

Cu stimă,



58

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONSLIUL LOCAL

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
PRIMĂRIA COMUNEI ROMÂNI  
Nr. 6697 din 12.12.2018

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
pentru ședința ordinară din luna DECEMBRIE 2018

privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ

**Având în vedere:**

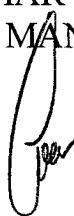
- Dispozițiile art.36, alin.3, litera b), din Legea 215/2001;

**PROPUN:**

**Art.1. Aprobarea STATULUI DE FUNCȚII, al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ,**  
conform ANEXEI nr. 1.

**Art.2. Aprobarea ORGANIGRAMEI, UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform**  
ANEXEI nr. 2.

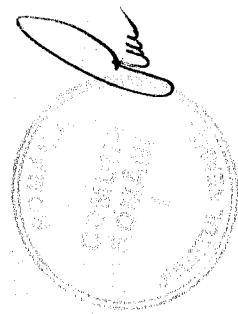
PRIMAR  
CIOBANU MANOLE



ANEXA nr. 1

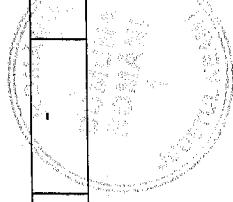
**STAT DE FUNCȚII PENTRU ALESII LOCALI:**

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
			DE DEMNITATE PUBLICĂ	DE CONDUCERE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
1.	CIOBANU MANOLE	ALES LOCAL	PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	M/S
2.	TROFIN C-TIN ROMEO	ALES LOCAL	VICE-PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	M/S
3.	13 (12)	ALES LOCAL	CONSILIER LOCAL	-	-	-	-	-	-	-	M/S



# STAT DE FUNCȚII PENTRU FUNCȚIONARI PUBLICI:

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESSIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
			DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
1.	ANDREI GHEORGHE	SECRETAR	-	DE CONDUCERE	-	-	II	S	-	-	-
<b>COMPARTIMENT AUDIT</b>											
2.	VACANT	AUDITOR	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	-	-	-	-
<b>COMPARTIMENT CADASTRU IMOBILIAR-EDILITAR ȘI REGISTRU AGRICOL</b>											
3.	DRĂGOI ONORIU	INSPECTOR	-	-	DE EXECUȚIE	I	SUPERIOR	S	-	-	-
4.	ROȘU VASILE	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III	SUPERIOR	M	-	-	-
<b>COMPARTIMENT ASISTENȚA SOCIALĂ</b>											
5.	EVA ROXANA ELENA	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	S	-	-	-
<b>COMPARTIMENT AUTORIZĂRI ȘI DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII</b>											
6.	STANOAIĂ BOGDAN	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-	-	-
<b>BIROU BUGET, FINANCIAR-CONTABIL IMPOZITE ȘI TAXE</b>											
7.	VACANT	ŞEF BIROU	-	DE CONDUCERE	-	-	-	S	-	-	-
<b>COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE</b>											
8.	VACANT	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-	-	-
<b>COMPARTIMENT BUGET, FINANCIAR-CONTABIL</b>											
9.	VACANT	CONSLIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-	-	-


  
**MINISTERUL JUSTIȚIEI**  
**ADMISIUNE ȘI ACCREDITARE**  
**RODĂ**

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESSIONAL	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
			DE DEMNITATE PUBLICĂ	CONDUCERE EXECUȚIE			DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
<b>COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE</b>										
10.	MÎNDRILĂ ANA MARIA	CONSILIER	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-	-
11.	ACĂR DOINITA	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III	SUPERIOR	M	-	-
12.	PRIȘTAVU LUMINIȚA	REFERENT	-	-	DE EXECUȚIE	III	SUPERIOR	M	-	-
<b>COMPARTIMENT RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ</b>										
13.	TROFIN C-TIN ROMEO	REFERENT			DE EXECUȚIE	III	DEBUTANT	M		
<b>SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR (COMPARTIMENT EVIDENȚĂ PERSOANE șI COMPARTIMENT STARE CIVILĂ)</b>										
14.	BOTEZATU DIANA	CONSILIER EVID.PERS.	-	-	DE EXECUȚIE	I	ASISTENT	S	-	-
15.	VACANT	REFERENT EVID.PERS.	-	-	DE EXECUȚIE	III	DEBUTANT	M	-	-
16.	COZMAION	REFERENT ST.CIVILĂ	-	-	DE EXECUȚIE	III	SUPERIOR	M	-	-

The stamp is circular with a decorative border containing the text "ANUNȚĂ" at the top and "NAIA" at the bottom. In the center, it features the full name of the agency in a stylized font: "NAZARATUL NAȚIONAL PENTRU SERVICIILE PUBLICE ȘI ADMINISTRAREA PUBLICĂ". A handwritten signature is placed over the center of the stamp.

## STAT DE FUNCȚII PENTRU PERSONALUL CONTRACTUAL:

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESSIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
			DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
1.	VACANT	ADM. PUBLIC	-	-	-	-	-	-	-	II	S
2.	ANDRIAN OCTAVIAN	CONS. PERS. PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	IA	S

### COMPARTIMENT AUTOVEHICULE

3.	TURCEA SORIN	ȘOFER	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	I
4.	MUNTEANU PETRU	ȘOFER	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	I
5.	STOLNICU IOAN GABRIEL	ȘOFER	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	I

### COMPARTIMENT BIBLIOTECĂ COMUNALĂ

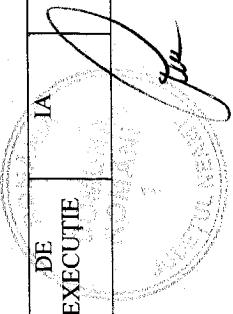
6.	TURCEA GABRIELA	REFERENT (BIBLIOTECA ȘI GESTIONAR)	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	IA
----	-----------------	------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	-------------	----

### SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

7.	PINTILII CARMEN	SEF SERVICIU	-	-	-	-	-	DE CONDUCERE	-	-	M
----	-----------------	--------------	---	---	---	---	---	--------------	---	---	---

### COMPARTIMENT AMELIORARE ȘI REPRODUCȚIE ÎN ZOOTEHNIE

8.	GRIGORAS SORIN	REFERENT (TEHVETRINAR)	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	IA	M
----	----------------	------------------------	---	---	---	---	---	-------------	----	---



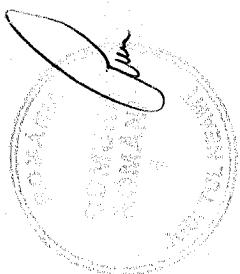
102

Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAȚA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
			DE DEMNITATE PUBLICĂ	DE CONDUCERE				DE CONDUCERE	DE EXECUȚIE		
<b>COMPARTIMENT PAZĂ</b>											
9.	AXINTE PETRU	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-
10.	SAMSON VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-
11.	ANDREI VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-
12.	CHELARU VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-
13.	ȘIRBU VASILE	PAZNIC	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-
<b>COMPARTIMENT ILUMINAT PUBLIC</b>											
14.	VACANT	MUNCITOR (electrician)	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-
<b>COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ</b>											
15.	VACANT	ASISTENT SOCIAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	S
16.	TURCEA MIHAI	ASISTENT MEDICAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	PL
17.	ASIMIONE SEIANA	ASISTENT MEDICAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	PRINCIPAL
18.	DULGHERU NICOLETA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	M
19.	LINGURĂ- RU ANICA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	PRINCIPAL
20.	VIERU MARIA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	M
21.	BORS VASILICA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	M
22.	TROFIN IRINA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	M
23.	SIRBU MARIA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	M

The stamp is circular with a decorative border. Inside, it contains the text "ANEXĂ la proiectul de finanțare" at the top, followed by "ANEXĂ la proiectul de finanțare" in the center, and "ANEXĂ la proiectul de finanțare" at the bottom. There is also some smaller, less legible text at the very bottom of the stamp area.

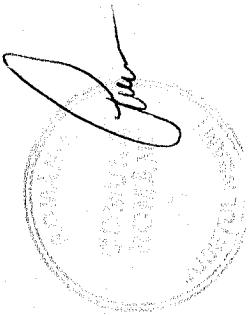
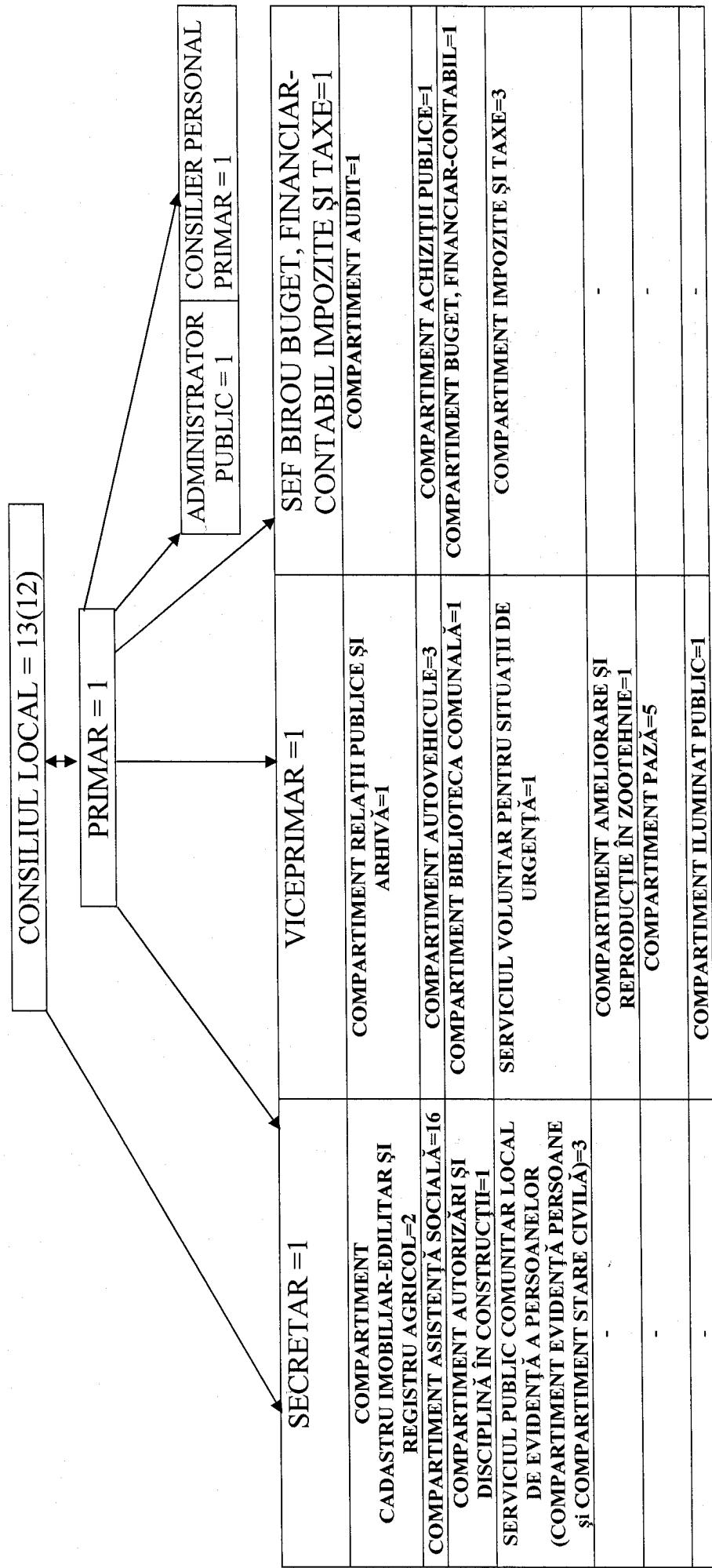
Nr crt	Numele și prenumele	STRUCTURA	FUNCȚIA PUBLICĂ		CLASA	GRADUL PROFESIONAL	NIVELUL STUDIILOR	FUNCȚIA CONTRACTUALĂ		TREAPTA GRADUL	NIVELUL STUDIILOR
			DE DEMNITATEA PUBLICĂ	CONDUCERE				DE EXECUȚIE	CONDUCE RE		
24.	GĂUCAN MARICELA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-	M
25.	RIZOIU ELENA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-	M
26.	CUPTOR ELENA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-	M
27.	IRIMIA LICUTA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-	M
28.	SCURTU ANA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-	M
29.	AGĂLEA-NU MARIA	ASISTENT PERSONAL	-	-	-	-	-	-	DE EXECUȚIE	-	M

FUNCȚIA / NUMĂR POSTURI	OCUPATE	VACANTE	TOTAL
<b>Număr total de funcții aleși locali</b>	14	-	14
<b>Număr total de funcții publice</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>16</b>
Număr total de funcții publice de conducere	1	1	2
Număr total de funcții publice de execuție	10	4	14
<b>Număr total de funcții contractuale</b>	<b>26</b>	<b>3</b>	<b>29</b>
Număr total de funcții contractuale de conducere	1	1	2
Număr total de funcții contractuale de execuție	25	2	27
<b>Număr total de funcții din instituție</b>	<b>51</b>	<b>8</b>	<b>59</b>

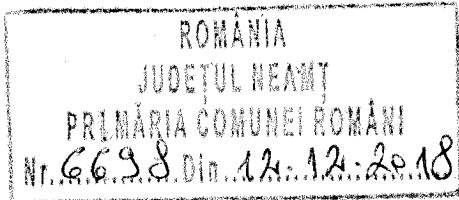


**ORGANIGRAMA UAT ROMÂNI JUDEȚUL NEAMT**

ANEXA nr. 2



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONSILIUL LOCAL**



**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

pentru ședință ORDINARĂ din luna DECEMBRIE 2018

privind aprobarea PLANULUI DE ACȚIUNI SAU DE LUCRĂRI, DE INTERS LOCAL, conform art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind aprobarea PLANULUI DE ACȚIUNI SAU DE LUCRĂRI, DE INTERS LOCAL, conform art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001;
- Procesul verbal de control al AJPIS Neamț înregistrat la nr. 6588 / 07.12.2018;
- Dispozițiile art. 6 alin.(7) din Legea 416/2001;

**PROPUN:**

**Art.1. Aprobarea PLANULUI DE ACȚIUNI SAU DE LUCRĂRI, DE INTERS LOCAL, conform ANEXEI.**

**PRIMAR  
CIOBANU MANOLE**



## ANEXA

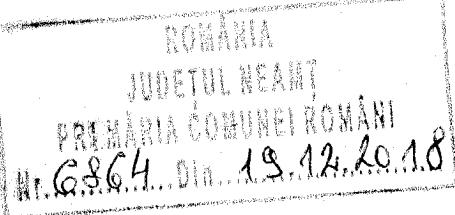
**PLANUL DE ACTIUNI SAU DE LUCRARI, DE INTERS LOCAL, conform art. 6  
alin.(7) din Legea 416/2001**

Nr. crt.	Obiectiv	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse
1.	Întreținerea în sezonul rece a drumurilor comunale, vicinale și trotuarelor.	Îndepărțarea zăpezii cu mijloace mecanice și manuale, împreșterea materialelor antiderapante unde și când este cazul.	Lunile: NOIEMBRIE-MARTIE	Beneficiarii Legii 416/2001
2.	Lucrări de întreținere în cimitirile din comună.	Îndepărțarea mărcăinășurilor, a resturilor vegetale, a tufișurilor, tăierea copacilor și a crengilor uscate.	Lunile: APRILIE și OCTOMBRIE	Beneficiarii Legii 416/2001
3.	Lucrări de curățire manuală a albilor pârâurilor de pe raza comunei.	Îndepărțarea vegetației specifice crescute în albia pârâurilor, strângerea gunoaielor depozitate în aceste zone, decolmatare, săpături manuale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
4.	Lucrări de renovare/demolare a construcțiilor dezactivate din domeniul privat al comunei.	Renovare/demolare propriu-zisă, selectarea materialelor refolosibile și transportarea acestora către locuri special amenajate, pregătirea terenurilor în vederea reînlăturării destinației.	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001
5.	Lucrări de curățire a șanțurilor.	Tăierea buruienilor de pe marginea șanțurilor pe drumurile comunale și vicinale.	Luna SEPTEMBRIE	Beneficiarii Legii 416/2001
6.	Lucrări de curățire.	Strângerea gunoaielor de pe marginile drumurilor județene, comunale și vicinale.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
7.	Lucrări de întreținere a acostamentului pe lungimea drumurilor județene, comunale și vicinale.	Îndepărțarea mâlului și a altor resturi rămase în aceste zone ca urmare a scurgerii apei rezultate din precipitații.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001

Nr. crt.	Obiectiv	Acești și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Resurse
8.	Lucrări de întreținere în centrul comunei.	Curățirea șanțurilor de surgere a apei, întreținerea trotuarelor și a acostamentului în centrul comunei.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
9.	Lucrări de întreținere în incinta curților instituțiilor publice din comună.	Îndepărțarea resturilor vegetale, a mărcinișurilor, a gunoaielor, întreținerea acostamentelor, repararea gardurilor.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
10.	Lucrări de întreținere a drumurilor județene din comună.	Văruirea podurilor și podețelor, a copacilor de-a lungul celor două drumuri județene din comună.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
11.	Lucrări de întreținere a spațiilor verzi din comună.	Plantare de flori, udarea florilor, scoaterea buruienilor din rondurile de flori.	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001
12.	Lucrări de întreținere a locurilor special amenajate pentru depozitarea gunoiului.	Curățirea și întreținerea locurilor special amenajate pentru depozitarea gunoiului.	Permanent	Beneficiarii Legii 416/2001
13.	Alte activități de interes și utilitate publică.	Crișparea și aranjarea lemnului de foc pentru: primărie, școală, poliție, precum și diferite activități de întreținere și reparații ocazionate de producerea unor fenomene naturale (ploi torrentiale, vânt puternic, inundații, cutremure).	Intervenții ocazionale	Beneficiarii Legii 416/2001

Întocmit  
Viceprimar

Trofin Constantin Romeo



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMT  
COMUNA ROMÂNI  
PRIMAR

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Actului constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT”

Consiliul Local al comunei Români, Județul Neamț, întrunit în ședință ordinară în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

Expunerea de motive a Primarului comunei Români nr. 6747/14.12.2018, raportul de specialitate nr. A6747/14.12.2018 prin care se propune aprobarea Actului constitutiv și Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT”,

Având în vedere:

Prevederile Ordonanței Guvernului cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii cadru a descentralizării nr. 195/2006, ale Legii privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile HG 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilitate publice;

Prevederile Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Dovada disponibilității denumirii nr. 171716/03.12.2018 eliberată de Ministerul Justiției;

Luând act de avizele favorabile ale comisiilor pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, al celei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comună, protecția mediului, servicii și comerț, respectiv al celei pentru invățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

În temeiul art. 11, al art. 36, alin. (2) lit. e) și alin. (7), lit. c), al art. 45 alin. (2), lit. f) și al art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### PROPUNE:

Art.1. Se aprobă participarea comunei Români ca membru fondator la înființarea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITATE PUBLICĂ „GAZ SEMOBARO NEAMT”;

Art. 2. Se aprobă Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT”, în forma prevăzută în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.4. Se stabilește sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” la Primăria Comunei Moldoveni din sat Moldoveni, nr. 308, comuna Moldoveni, județul Neamț.

Art.5. Aprobă participarea UAT Comuna Români la patrimoniul inițial al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” cu o contribuție în numerar în valoare de 500 lei și cu o sumă de 1.000 lei reprezentând contribuția anuală pentru susținerea activității asociației.

Art.6. Se desemnează domnul Manole Ciobanu - în calitate de primar - ca reprezentant al Comunei Români în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT”.

Art.7. Împuernicește persoana desemnată la art. 6 să semneze actul constitutiv și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT”.

Art. 8. Se împuernicește, Cabinet de Avocat ATUDOREI V.ALINA-ANDREEA, cu sediul în municipiul Iași, str. Sărărie, nr. 187A, et. 2, ap. 11, prin avocat titular Atudorei Alina - Andreea, CNP 2910621044888,

Anexa nr. 1 la  
Hotărârea Consiliului Local Români nr. \_\_\_\_\_ din data de 20.12.2018

**ACT CONSTITUTIV AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITATE PUBLICĂ „GAZ SEMOBARO NEAMT”, JUDEȚUL NEAMT**

**Asociații**

1. U.A.T. Comuna **SECUIENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
2. U.A.T. Comuna **MOLDOVENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
3. U.A.T. Comuna **BAHNA**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
4. U.A.T. Comuna **ROMÂNI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

denumite în continuare împreună “Asociații” și separate “Asociatul” s-au asociat și au înființat **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE UTILITATE PUBLICĂ „GAZ SEMOBARO NEAMT”** (denumită în continuare “Asociația”), în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii finanțelor publice locale nr. 237/2006, ale Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea 246/2005.

**I. DENUMIREA**

Denumirea Asociației este **A.D.I. „GAZ SEMOBARO NEAMT”**, conform dovezii nr. 171716/03.12.2018, Eliberată de Ministerul Justiției, privind disponibilitatea denumirii.

**II. SEDIUL**

- (1) Sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” se stabilește la Primăria Comunei Moldoveni din sat Moldoveni, nr. 308, comuna Moldoveni, județul Neamt..
- (2) Schimbarea sediului va putea fi hotărâtă de Adunarea Generală a Asociației, cu obligația declarării la grefa instanței competente a noului sediu, în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.
- (3) Asociația va putea hotărî schimbarea sediului său pe parcursul desfășurării activității acesteia, cu respectarea formelor de publicitate legal impuse.

**III. DURATA**

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscriierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor, aflat la grefa Judecătoria NEAMT.

**IV. VOINȚA DE ASOCIERE/SCOPUL ASOCIAȚIEI**

- (1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, Asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul **A.D.I. „GAZ SEMOBARO NEAMT”**, constituită în scopul înființării sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumite în continuare “Serviciu”) pe raza de competență a acesteia, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

- (2) Modalitatea de gestiune a Serviciilor se va realiza, în baza unui/unor contracte de concesiune/delegare (denumite în continuare "Contracte") atribuite conform prevederilor Legii 123/2002 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare (denumite în continuare "Operatorul").

## V. PATRIMONIUL INITIALL

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare de 2000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

- UAT SECUIENI cu suma de 500 lei;
- UAT MOLDOVENI cu suma de 500 lei;
- UAT BAHNA cu suma de 500 lei;
- UAT ROMÂNI cu suma de 500 lei;

(3) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiiile Asociațiilor la formarea patrimoniului initial, cotizațiile Asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

(4) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

## VI. PRIMELE ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

### A. Conducerea Asociației

**Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1. IVANCEA VASILE, reprezentant al comunei SECUIENI, jud. NEAMT;
2. BÎRJOVEANU MARCEL-IOAN, reprezentant al comunei MOLDOVENI, jud. NEAMT;
3. PRISECARU EMIL, reprezentant al comunei BAHNA, jud. NEAMT;
4. CIOBANU MANOLE, reprezentant al comunei ROMÂNI, jud. NEAMT.

Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în Statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

### B. Administrarea Asociației

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 3 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului Consiliu Director

- Dl BÎRJOVEANU MARCEL-IOAN - Președintele Asociației
- Dl IVANCEA VASILE - membru
- Dl CIOBANU MANOLE - membru

### C. Controlul Financiar al Asociației

**Controlul financiar** intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pe o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea de prelungire.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- D-na Moldovanu Maria, cetățean roman, născută la data de 01.06.1973, cu domiciliul în comuna Moldoveni, județul Neamț, identificată prin CNP 2730601220028, titular al C.I seria NT nr 713328;
- Dl Andrian Octavian, cetățean roman, născut la data de 02.12.1949, cu domiciliul în satul Siliștea, comuna Români, județul Neamț identificat prin CNP 1491202043528, titular al C.I seria NT nr 618290;

- DI/Neghină Gheorghe, cetățean roman, născut la data de 23.04.1951, cu domiciliul în satul Izvoare, comuna Bahna, județul Neamț, identificat prin CNP 1510423272640, titular al C.I. seria NT nr 485895.

VII. Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împunericăște Cabinet de Avocat ATUDOREI V. ALINA-ANDREEA, cu sediul în municipiul Iași, str. Sărărie, nr. 187A, et. 2, ap. 11, prin avocat titular Atudorei Alina - Andreea, CNP 2910621044888,, pentru îndeplinirea procedurilor prevăzute de lege pentru înregistrarea A.D.I. „GAZ SEMOBARO NEAMT”, în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoriei Roman.

Prezentul act constitutiv a fost redactat în 3(trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării

## ASOCIAȚII

### 1. COMUNA SECUIENI, Prin Primar

Ivancea Vasile

### 2. COMUNA MOLDOVENI, Prin Primar

Bîrjoveanu Marcel-Ioan

### 3. COMUNA BAHNA, Prin Primar

Prisecaru Emil

### 4. COMUNA ROMÂNI, Prin Primar

Ciobanu Manole

Anexa nr. 2 la  
Hotărârea Consiliului Local Români nr. din data de 20.12.2018

## STATUTUL

### **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „GAZ SEMOBARO NEAMT”,**

#### **ASOCIAȚII**

1. U.A.T. Comuna **SECUIENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
2. U.A.T. Comuna **MOLDOVENI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
3. U.A.T. Comuna **BAHNA**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....
4. U.A.T. Comuna **ROMANI**, județul NEAMT, reprezentată de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr.....

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 246/2005, în cadrul **“A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT”**, (denumită în continuare *Asociația*) persoană juridică, cu statut de utilitate publică în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

#### **CAPITOLUL I –DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

**Art. 1.** Denumirea Asociației este **“A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT”**, conform dovezii nr. 171716/03.12.2018 eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea stampilă și însemne proprii.

**Art. 2. (1)** Sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilitate publică „GAZ SEMOBARO NEAMT” se stabilește la Primăria Comunei Moldoveni din sat Moldoveni, nr. 308, comuna Moldoveni, județul Neamț, România.

**(2)** Sediul Asociației va putea fi schimbat în orice loc din JUDETUL NEAMT, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociație sau a Consiliului director, conform prezentului statut.

**Art. 3.** Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscriierii sale în Registrul Asociațiilor și a Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Roman.

#### **CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 4. (1)** Asociația se constituie în scopul înființării sistemului de distribuție de gaze naturale în unitățile administrativ-teritoriale membre și dezvoltarea rețelei de transport de gaze naturale (denumite în continuare *Serviciu*) pe raza de competență a acesteia, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal destinate înființării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente *Serviciului*.

**(2)** Modalitatea de gestiune a Serviciului se va realiza, în baza unui contract de concesiun/delegare (denumit în continuare *Contract*) atribuit operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederilor Legii 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale cu modificările și completările ulterioare, (denumit în continuare *Operatorul*).

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacitații de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

**Art. 5. (1)** Asociația are următoarele obiective:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului
- j) Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceeace privește aspectele de dezvoltare a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general în vederea implementării unui sistem performant de alimentare cu gaze naturale în zona administrativ-teritorială aferentă membrilor Asociației;
- k) Să identifice și să propună orice acțiune ce vizează creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului, incluziv dezvoltarea unei strategii privind garantarea și rambursarea fondurilor pentru co-finanțare.

**(2)** Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin Statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de *Serviciu*:

- a) înființarea unui compartiment ca autoritate de autorizare cu atribuții specificate de legislația în vigoare
- b) dreptul de a delega gestiunea Serviciului de utilități publice transferate în responsabilitatea asociațiilor
- c) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico - edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economic-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu
- d) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare ale acestora
- e) să mediteze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți
- f) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de gestiune
- g) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau private a unităților administrativ – teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului
- h) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la finalizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor la care s-a obligat
- i) prin hotărâri ale consiliilor locale se vor stabili (dacă va fi cazul) și alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ – teritoriale membre conferă Asociației mandate, conform art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și competările ulterioare.

## CAPITOLUL III –PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

**Art. 6.** (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii.

(2) Patrimoniu initial al Asociației, este în valoare de 2000 lei, alcătuit din aportul în numerar al Asociațiilor, după cum urmează:

- UAT SECUIENI cu suma de 500 lei;
- UAT MOLDOVENI cu suma de 500 lei;
- UAT BAHNA cu suma de 500 lei;
- UAT ROMÂNI cu suma de 500 lei.

**Art. 7.** Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a) Contribuțiiile Asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile Asociațiilor și altele contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b) Dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;
- c) Donații, sponsorizări sau legate;
- d) Orice alte surse legale de venituri.

**Art. 8.** Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

**Art. 9.** Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

## CAPITOLUL IV – ASOCIAȚII

**Art. 10.** Asociații au următoarele drepturi:

- a) Să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) Să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației conform prevederilor prezentului statut;
- c) Să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11.** Asociații au următoarele obligații:

- a) Să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 31.03 a fiecărui an. Cotizația pentru primul an(2019) este fixată prin prezentul statut la suma de 1000 lei;
- c) Să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- d) Să participe, prin reprezentanții lor la ședințele Adunări Generale organizate de Asociație.

**Art. 12.** (1) Calitatea de asociat începează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele

excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuire) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

**Art. 13 (1)** Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociațului respectiv.

## CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

### A. Adunarea Generală a Asociației

**Art. 14 (1).** Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții Asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Reprezentanții membrilor în AGA sunt primarii unităților administrative teritoriale associate, pe întreaga perioadă a mandatelor de aleși locali.

(3) Fiecare Asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(4) Hotărârile de numire/revocare/inlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociaților și Președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

1. IVANCEA VASILE, reprezentant al comunei SECUIENI, jud.NEAMT;
2. BÎRJOVEANU MARCEL-IOAN, reprezentant al comunei MOLDOVENI, jud. NEAMT;
3. PRISECARU EMIL, reprezentant al comunei BAHNA, jud. NEAMT;
4. CIOBANU MANOLE, reprezentant al comunei ROMANI, jud. NEAMT;

**Art. 15.** Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16 (1)** Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociații prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;

- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul finanțier încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu finanțier;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor);
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art. 5 alin.2, sunt:

- a) delegarea gestiunii serviciilor de utilitate publice transferate în responsabilitatea asociațiilor, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domiciliului public și/sau privat al unităților administrativ - teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilitate publice
- b) orice alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ-teritoriale membre, prin hotărâri ale consiliilor locale, confer Asociației mandate, conform art. 10 alin. 5 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.
- c) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico – edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economic-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu
- d) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de gestiune
- e) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau private a unităților administrative – teritoriale, încrinținătate pentru realizarea serviciului
- f) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la finalizarea/prestarea serviciilor de utilitate publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor la care s-a obligat

**Art. 17. (1)** În temeiul art. 16 alin. (3), Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) liste de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, liste de investiții prioritare și

planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

**Art. 18.** Reprezentanții Asociațiilor în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

**Art. 19 (1)** Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 din Asociați.

(2). Convocarea trebuie să fie transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de ședință și trebuie să cuprindă data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3). În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților Asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărârii conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împoternicită în acest scop.

(5). Adunarea Generală trebuie să aleagă dintre participanți sau aparatul tehnic al Asociației un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6). Procesele verbale sunt semnate de către președintele ședinței și de către secretar. O copie a procesului verbal trebuie să fie transmisă, în maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui Asociat convocat conform prevederilor alin. 2 de mai sus, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost prezent sau nu la ședință.

(7). Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

**Art. 20 (1)** Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competență cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) se iau în prezență a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua

convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. b) și c) se iau în prezența tuturor asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezență și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împoternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

**Art. 21.** (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) lit. a) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleasi condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

## B. Consiliul Director

**Art. 22.** (1). Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2(doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 3 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliul Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

**Art. 23.** (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul Statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aproba actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15 000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politiciei de personal aprobată de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale

b) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți

b) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

c) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabiliră politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare;

(4) Consiliul Director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 24.** (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, Consiliul Director va angaja un aparat tehnic.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

**Art. 25** (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezență și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației

## C. Controlul Financiar al Asociației

**Art. 26.** (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzoriformată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

## Dizolvarea și lichidarea

**Art. 27.** Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătoarești competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

**Art. 28.** Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 29.** Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătoarești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolvabilă.

**Art. 30. (1)** Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

**(2)** Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătoarești competente.

**Art. 31. (1)** După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**(2)** Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

#### **Dispoziții finale**

**Art. 32. (1)** Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuerniciți în acest scop.

**(2)** Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniul prezentului statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

**(3)** Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătoarești competente.

Prezentul stătut a fost semnat în 3(trei) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

### **ASOCIAȚII**

#### **1. COMUNA SECUIENI, Prin Primar**

Ivancea Vasile

#### **2. COMUNA MOLDOVENI, Prin Primar**

Bîrjoveanu Marcel-Ioan

#### **3. COMUNA BAHNA, Prin Primar**

Prisecaru Emil

#### **4. COMUNA ROMÂNI, Prin Primar**

Ciobanu Manole



MINISTERUL JUSTIȚIEI

ROMANIA  
JUD. NEAMT  
SERVICIU COMUNICARE SI RELATII PUBLICE  
G707 12.12.2018  
122

SERVICIUL COMUNICARE SI RELATII PUBLICE

DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : UAT MOLDOVENI

Domiciliul/sediul : COMUNA MOLDOVENI, SAT MOLDOVENI, STR. PRINCIPALĂ NR. 1, JUD. NEAMT

2. Data inregistrarii

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIAȚIE

4. Denumire propusa ASOCIAȚIA A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT

- Este disponibila  
 Nu este disponibila

a. a fost inscrisa o alta ASOCIAȚIE , sub nr. din Registrul National

b. a fost anterior rezervata pana la data de

5. Denumiri asemanatoare

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SIRET GAZ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "AQUA NEAMT"

6. Numarul

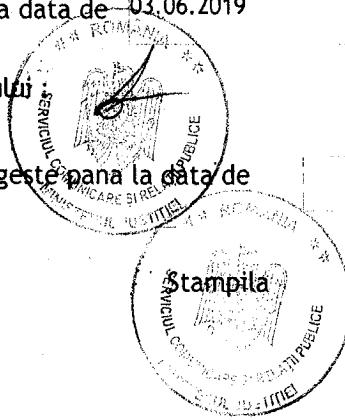
si data eliberarii

7. Rezervarea este valabila pana la data de

8. Semnatura si stampila emitentului

9. Rezervarea denumirii se prelungeste pana la data de

Sef serviciu,

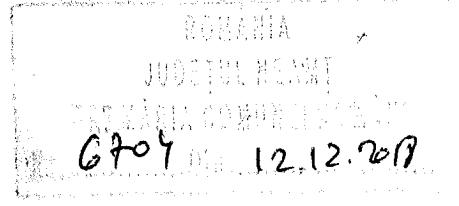


Data

*9.6. DEC 2018*



MINISTERUL JUSTIȚIEI



SERVICIUL COMUNICARE SI RELATII PUBLICE

DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : UAT MOLDOVENI

Domiciliul/sediul : COMUNA MOLDOVENI, SAT MOLDOVENI, STR. PRINCIPALĂ NR. 1, JUD. NEAMT

2. Data inregistrarii

29.11.2018

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIAȚIE

4. Denumire propusa ASOCIAȚIA A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT

- Este disponibila  
 Nu este disponibila

a. a fost inscrisa o alta ASOCIAȚIE , sub nr. din Registrul National

b. a fost anterior rezervata pana la data de

5. Denumiri asemanatoare

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SIRET GAZ

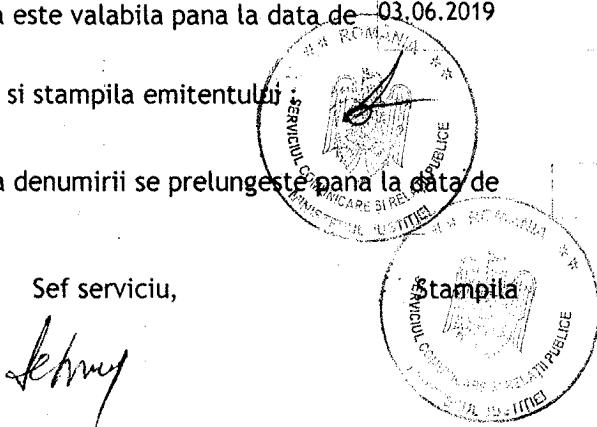
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "AQUA NEAMT"

6. Numarul 171716 si data eliberarii

03.12.2018

7. Rezervarea este valabila pana la data de 03.06.2019

8. Semnatura si stampila emitentului



9. Rezervarea denumirii se prelungeste pana la data de

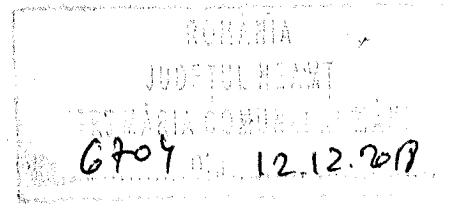
Sef serviciu,

Data

9.6. DEC 2018



MINISTERUL JUSTIȚIEI



SERVICIUL COMUNICARE SI RELATII PUBLICE

DOVADA DISPONIBILITATII DENUMIRII

1. Solicitantul :

Numele /denumirea : UAT MOLDOVENI

Domiciliul/sediul : COMUNA MOLDOVENI, SAT MOLDOVENI, STR. PRINCIPALĂ NR. 1, JUD. NEAMT

2. Data inregistrarii

29.11.2018

3. Categoria de persoana juridica fara scop patrimonial (asociatie, fundatie, federatie) pentru care s-a efectuat verificarea disponibilitatii de denumire ASOCIAȚIE

4. Denumire propusa ASOCIAȚIA A.D.I. GAZ SEMOBARO NEAMT

- Este disponibila  
 Nu este disponibila

- a. a fost inscrisa o alta ASOCIAȚIE , sub nr. din Registrul National  
b. a fost anterior rezervata pana la data de

5. Denumiri asemanatoare

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ  
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ SIRET GAZ  
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "AQUA NEAMT"

6. Numarul

171716

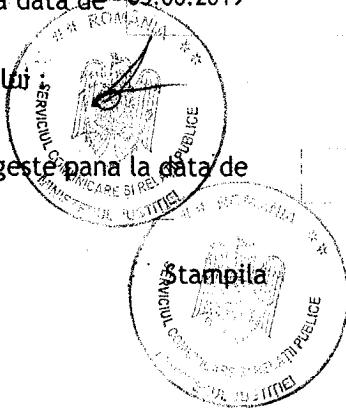
si data eliberarii

03.12.2018

7. Rezervarea este valabila pana la data de 03.06.2019

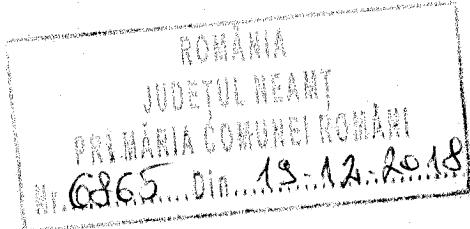
8. Semnatura si stampila emitentului

Sef serviciu,



Data

9.6. DEC 2018



ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMÂNI  
CONCILIU LOCAL

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
pentru ședința din data de 20.12.2018

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018 precum și modificarea listei de investiții pentru anul 2018

**Având în vedere:**

- Proiectul inițiat de primarul UAT ROMÂNI privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6848/19.12.2018 și modificarea listei de investiții pentru anul 2018 conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6851/19.12.2018.

- Dispozițiile art.36 alin.4 lit.a) din Legea 215/2001 și dispozițiile art. 49 alin.(5) coroborate cu dispozițiile art.50 alin.(2) lit.b din Legea nr. 273/2006;

În temeiul dispozițiilor art. 36 și ale art. 115 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**PROPUN:**

**Art.1. Aprobarea rectificării** bugetului de venituri și cheltuieli al UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, pentru anul 2018, conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6848/19.12.2018.

**Art.2. Aprobarea modificării listei de investiții** pentru anul 2018, a UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ, conform referatului Compartimentului contabilitate înregistrat la nr.6851/19.12.2018.

PRIMAR  
CIOBANU MANOLE

176

ROMÂNIA  
JUDETUL NEAMT  
**COMUNA ROMÂNI**  
**PRIMĂRIA**

Nr. 6848 din 19.12.2018

APROB:  
ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,  
CIOBANU MANOLE

**R E F E R A T**  
privind rectificarea bugetului local pentru anul 2018

Subsemnata Rosanu Taniusa, avand calitatea de expert contabil = prestator de servicii financiar-contabile = pentru Primaria comunei Romani, judetul Neamt - prin prezenta propun rectificarea bugetului local al U.A.T. Români - în conformitate cu dispozițiile art. 49 alin. (5) combinate cu cele ale art. 50 alin. (2) lit. b) din Legea privind finanțele publice locale - nr. 273/2006 - cu modificările și completările ulterioare;

Propunerea noastră are ca temei legal adresa nr. 25803/13.12.2018 transmisa de Consiliul Județean Neamt, constând în asigurarea resurselor financiare pentru finanța "Programul privind elaborarea și/sau actualizarea planurilor urbanistice generale ale localităților și a regulamentelor locale de urbanism", reflectându-se în indicatori bugetari după cum urmează:

VENITURI	TRIM. IV
<b>TOTAL VENITURI</b>	17200
<b>Planuri și regulamente de urbanism = 42.02.05</b>	17200
CHELTUIELI	TRIM. IV
<b>Autorități executive = 51.02.01.03</b>	17200
<b>Alte active fixe = 71.01.30</b>	17200

Expert contabil  
ROSANU TANUSA

**Comuna ROMANI**  
**Județul NEAMT**  
**Nr. 6851 din 20.12.2018**

Anexa nr.1 a)

**PRIMAR:**  
**Manole CIOBANU**  
**Avizat astazi 20.12.2018**

## L I S T A

### Obiectivelor de investitii pe anul 2018 atat cu finantare de la bugetul de stat

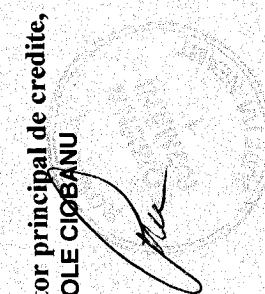
Denumirea obiectivelor de investitii	Valoarea totala actualizata **]	Cheatuieli Totale [col5 la col9]	Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Finantare din			din care			Capacitatea	Termen PIIF		
						Alte surse constituite conform legii ***]	Alocari bugetare col10 +col11	De la bugetul local	Pe seama transferului de la bugetul de stat	Din FEN	De la bugetul de venituri proprii si subvenitii				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
<b>TOTAL din care</b>	<b>12.907,20</b>	<b>12.907,20</b>					<b>12.907,20</b>	<b>1.123,20</b>	<b>11.566,00</b>	<b>218,00</b>					
<b>Lucrari in continuare</b>	<b>10.566,00</b>	<b>10.566,00</b>					<b>10.566,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.566,00</b>	<b>0,00</b>					
<b>Lucrari noi</b>	<b>1.609,50</b>	<b>1.609,50</b>					<b>1.609,50</b>	<b>609,50</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>					
<b>Alte cheltuieli de investitii</b>	<b>726,70</b>	<b>726,70</b>					<b>726,70</b>	<b>508,70</b>	<b>0,00</b>	<b>218,00</b>					
<b>Alte transferuri</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>					<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>					
Din TOTAL destasurat, potrivit clasificatiei, pe capitole bugetare															
<b>Cap. 51.A.01.03 Autoritatii executive</b>	<b>614,20</b>	<b>614,20</b>					<b>614,20</b>	<b>614,20</b>							
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>124,70</b>	<b>124,70</b>					<b>124,70</b>	<b>124,70</b>							
1. Extindere, reabilitare si modernizarea sediului Primariei comunei Romani, judet Neamt	60,00	60,00					60,00	60,00							
2. Achizitie masina crapat lemn	5,00	5,00					5,00	5,00							
3. Achizitie drujba	2,50	2,50					2,50	2,50							
4. Actualizare si modificar plan urbanistic general (P.U.G.)	37,20	37,20					37,20	37,20							
5. Studii topografice (granituri)	20,00	20,00					20,00	20,00							

<b>Lucrari noi:</b>	<b>489,50</b>	<b>489,50</b>				<b>489,50</b>	<b>489,50</b>
1. Extindere, reabilitare si modernizarea sediului Primariei comunei Romani, judet Neamt	489,50	489,50				489,50	489,50
<b>Cap. 61.2A.05. Protectie civila si protectie contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)</b>	<b>235,00</b>	<b>235,00</b>				<b>235,00</b>	<b>17,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>235,00</b>	<b>235,00</b>				<b>235,00</b>	<b>17,00</b>
1. Dotarea serviciului voluntar pentru situatii de urgența din comuna Romani, județ Neamț	218,00	218,00				218,00	0,00
2. Achiziție aparat oxigen	7,00	7,00				7,00	7,00
3. Servicii de verificare si reparatii impamantari sisteme alarma primarie si scoli	10,00	10,00				10,00	10,00
<b>Cap. 65.2A.04.01. Invatamant secundar inferior</b>	<b>155,00</b>	<b>155,00</b>				<b>155,00</b>	<b>155,00</b>
<b>Lucrari noi:</b>	<b>80,00</b>	<b>80,00</b>				<b>80,00</b>	<b>80,00</b>
1. Lucrari de construire a unei magazii pentru materiale, la nivelul Scolii nr. 1 Siliștea, comuna Romani, județ Neamț	5,00	5,00				5,00	5,00
2. Amenajare teren sport la nivelul Scolii nr. 1 Siliștea, comuna Romani, județ Neamț	70,00	70,00				70,00	70,00
3. Imprejmuire cu gard la nivelul Scolii nr.1 Siliștea, comuna Romani, județ Neamț	5,00	5,00				5,00	5,00
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>75,00</b>	<b>75,00</b>				<b>75,00</b>	<b>75,00</b>
1. Reabilitare, modernizare, extindere si dotare Scoala gimnaziala "Gheorghe Nicolau" comuna Romani	70,00	70,00				70,00	70,00
2. Proiect de demolare gradinita la nivelul Scolii nr. 1 Siliștea, comuna Romani, județ Neamț	5,00	5,00				5,00	5,00
<b>Cap. 66.2A.50.50 Alte institutii si actiuni sanitare</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>				<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>				<b>5,00</b>	<b>5,00</b>
1. Construire magazine materiale in incinta Complexului Servicii Publice Siliștea	5,00	5,00				5,00	5,00
<b>Cap. 67.2A.05.03. Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>				<b>30,00</b>	<b>30,00</b>
<b>Lucrari noi:</b>	<b>30,00</b>	<b>30,00</b>				<b>30,00</b>	<b>30,00</b>

1. Imprejmuire cu gard parcul situat in comuna Romanii, judet Neamt	30,00	30,00			30,00	30,00	
<b>Cap. 67.2A.03.07. Camine culturale</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>			<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	
<b>Lucrari noi:</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>			<b>10,00</b>	<b>10,00</b>	
1. Raccordare la apa si canal Camin Cultural Siliștea	10,00	10,00			10,00	10,00	
<b>Cap. 70.2A.05. 01. Alimentare cu apa</b>	<b>8.635,50</b>	<b>8.635,50</b>			<b>8.635,50</b>	<b>139,50</b>	
<b>Alte transferuri</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>			<b>2,50</b>	<b>2,50</b>	
1. Cotizatie "Asociatia de dezvoltare intercomunitara "AQUA NEAMT"	2,50	2,50			2,50	2,50	
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>137,00</b>	<b>137,00</b>			<b>137,00</b>	<b>137,00</b>	
1. "Inființare sistem alimentare cu apa si statie de tratare a apei" - cofinantare	16,00	16,00			16,00	16,00	
2. "Inființare sistem canalizare menajera si statie de epurare" - cofinantare	71,00	71,00			71,00	71,00	
3. Studiu fezabilitate modificar solutie statie de epurare si extindere retea canalizare (inclusiv avize)	50,00	50,00			50,00	50,00	
<b>Lucrare in continuare:</b>	<b>8.496,00</b>	<b>8.496,00</b>			<b>8.496,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.496,00</b>
1. Inființare sistem alimentare cu apa si statie de tratare a apei	1.097,00	1.097,00			1.097,00	1.097,00	
2. Inființare sistem canalizare menajera si statie de epurare	7.399,00	7.399,00			7.399,00	7.399,00	
<b>Cap. 70.2A.06 Iluminat public si electrificari</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>			<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	
1. Modernizare si reabilitare sistem de iluminat public stradal in comuna Romani, judet Neamt	5,00	5,00			5,00	5,00	
<b>Cap. 70.2A.07 Alimentare cu gaze naturale in localitati</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>			<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	
<b>Alte cheltuieli de investitii:</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>			<b>1,00</b>	<b>1,00</b>	
1. Inființare retea de distributie cu gaze naturale in comuna Romani, judet Neamt	1,00	1,00			1,00	1,00	
<b>Cap. 70.2A.50 Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale</b>	<b>12,00</b>	<b>12,00</b>			<b>12,00</b>	<b>12,00</b>	

<b>Alte cheituieli de investitii:</b>	<b>12,00</b>	<b>12,00</b>				<b>12,00</b>	<b>12,00</b>
1. Achiziție lama tractor	12,00	12,00				12,00	12,00
<b>Cap. 74.2A.05.01 Salubritate</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>				<b>2,50</b>	<b>2,50</b>
<b>Alte transferuri</b>	<b>2,50</b>	<b>2,50</b>				<b>2,50</b>	<b>2,50</b>
1. Cotizatia "Asociatia de dezvoltare intercomunitara "ECONEAMT"	2,50	2,50				2,50	2,50
<b>Cap. 84.2A.03.01 Drumuri si poduri</b>	<b>3.202,00</b>	<b>3.202,00</b>				<b>3.202,00</b>	<b>3.202,00</b>
<b>Alte cheituieli de investitii:</b>	<b>132,00</b>	<b>132,00</b>				<b>132,00</b>	<b>132,00</b>
1. Modernizare drumuri in Comuna Romani, jud. Neamt - cofinantare	72,00	72,00				72,00	72,00
2. Modernizare infrastructura rutiera in comuna Romani, judet Neamt PNDL 2 - cofinantare	60,00	60,00				60,00	60,00
<b>Lucrari noi:</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>				<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
1. Modernizare infrastructura rutiera in comuna Romani, judet Neamt PNDL 2	1.000,00	1.000,00				1.000,00	1.000,00
<b>Lucrare in continuare:</b>	<b>2.070,00</b>	<b>2.070,00</b>				<b>2.070,00</b>	<b>2.070,00</b>
1. Modernizare drumuri in Comuna Romani, jud. Neamt	2.070,00	2.070,00				2.070,00	2.070,00

Ordonator principal de credite,  
**MANOLE CIOBANU**



Expert contabil  
**ROSANU TANIUZA**

131

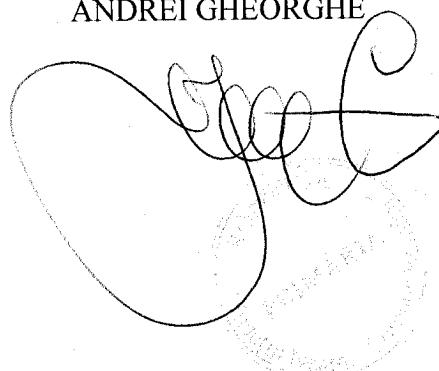
**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**COMUNA ROMÂNI**

Nr.6748 din 14.12.2018

**ORDINEA DE ZI**  
**A ȘEDINȚEI ORDINARE A CONSILIULUI LOCAL ROMÂNI, JUDEȚUL NEAMȚ,**  
**DIN DATA DE 20.12.2018, ORA 13.00**

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019.
2. Proiectul de hotărâre privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ.
3. Proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru beneficiarii Legii 416/2001.
4. Proiectul de hotărâre privind aprobarea actului constitutiv și a statutului ADI GAZ SEMOBARO NEAMȚ, precum și împuternicirea primarului comunei să semneze aceste acte.
5. Întrebări și interpelări.

SECRETARUL U.A.T. ROMÂNI  
ANDREI GHEORGHE



132

ROMÂNIA  
JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA ROMANI

**D I S P O Z I T I E**  
**nr.197 din 14.12.2018**

*privind convocarea în ședință **ordinară** a Consiliului local Români în data de  
20.12.2018 ora 13.00*

***Manole CIOBANU, primarul comunei Romani, județul Neamț:***

În temeiul art. 39 alin.(1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, privind convocarea în sedință **ordinară** a Consiliului local pentru luna DECEMBRIE 2018 și față de dispozițiile art. 68 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, Emite prezenta:

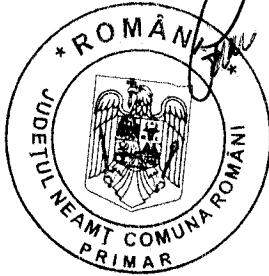
**D I S P U N E:**

**Art. 1.** Se convoacă Consiliul local al comunei Români, județul Neamț, în ședință **ORDINARĂ**, la data de **20.12.2018**, ora **13.00**, cu următoarea ordine de zi:

1. Proiectul de hotărâre privind aprobarea taxelor și impozitelor locale pentru anul 2019.
2. Proiectul de hotărâre privind aprobarea statului de funcții și a organigramei UAT ROMÂNI, județul NEAMȚ.
3. Proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru beneficiarii Legii 416/2001.
4. Proiectul de hotărâre privind aprobarea actului constitutiv și a statutului ADI GAZ SEMOBARO NEAMȚ, precum și împunericirea primarului comunei să semneze aceste acte.
5. Întrebări și interpelări.

**Art. 2.** Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei dispoziții.

PRIMAR,  
Manole CIOBANU



CONTRASEMNEAZĂ  
Secretarul comunei,  
ANDREI GHEORGHE

